

# Informe de Actividades Julio 2023

Guatemala 31 de julio de 2023

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-377-2023-029
2. Nombre: Ana Gabriela Rosas García
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar y asesorar profesionalmente las intervenciones en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diseño y desarrollo de los materiales, evaluaciones y actividades que conformarán las unidades del Curso Virtual de Socialización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de SESAN</li><li>• Finalización del montaje del Curso Virtual de Socialización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Aula Virtual de SESAN Cohorte I</li><li>• Montaje del Curso Virtual de Socialización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Aula Virtual de SESAN Cohorte II</li></ul>
2	b) Elaborar guías e instrumentos metodológicos que contribuyan al logro de los objetivos del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, (SIINSAN).	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación del Manual de Monitoreo de SESAN a Delegados Departamentales y Facilitadores Regionales de Procesos.</li><li>• Actualización de los instructivos de acceso al Aula Virtual de SESAN.</li><li>• Elaboración de formulario digital para el registro de datos de matriculación al Curso Virtual de Socialización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de SESAN.</li></ul>
3	c) Apoyar en los procesos y actividades técnicas que organiza la Coordinación de Monitoreo y Evaluación con las diferentes organizaciones e instituciones a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en actividades de la coordinación de monitoreo y evaluación, asignadas durante el mes de julio 2023.</li><li>• Participación en la mesa técnica interinstitucional y otras actividades del Programa de Alimentación Escolar de MINEDUC asignadas durante el mes de julio 2023.</li></ul>
4	d) Preparar y presentar informes ordinarios y extraordinarios del avance de las actividades realizadas en función de los resultados esperados	<ul style="list-style-type: none"><li>• Envío a Delegados Departamentales del análisis de la información registrada en el Consolidado Municipal Mensual de Monitoreo MODA y ACF de junio 2023.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Depuración de base de datos, tabulación y análisis de la información registrada en el Consolidado Municipal Mensual de Monitoreo MODA y ACF de junio 2023.</li> <li>• Procesamiento de la información registrada en el monitoreo de la desnutrición aguda moda durante el mes de julio 2023.</li> <li>• Elaboración de informe avance de Monitoreo del Alimento Complementario Fortificado correspondiente al segundo cuatrimestre.</li> </ul>
5	e) Diseño y desarrollo de actividades de capacitación y asistencia técnica en temas de seguridad alimentaria y nutricional a las Delegaciones Departamentales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento y asistencia técnica a las Delegaciones Departamentales en el registro de producción: Consolidado Municipal Mensual de Monitoreo MODA y ACF de 2023, durante el mes de julio 2023.</li> <li>• Seguimiento y asistencia técnica a las Delegaciones Departamentales en la implementación adecuada de la herramienta de Monitoreo de la desnutrición aguda MODA, durante el mes de julio 2023.</li> <li>• Seguimiento y asistencia técnica a las Delegaciones Departamentales en la implementación adecuada de la herramienta de Monitoreo de Alimento Complementario Fortificado, durante el mes de julio 2023.</li> <li>• Seguimiento y asistencia técnica a los participantes del Curso Virtual de Inducción MODA 2023, dirigido a personal nuevo y reinstalado, durante el mes de julio 2023.</li> <li>• Recopilación y procesamiento de la base de datos de matriculación del personal de SESAN para el Curso Virtual de Socialización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de SESAN.</li> </ul>
6	f) Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración del reporte de análisis de base de datos de desnutrición aguda y otros datos relacionados, requeridos por el Coordinador de Monitoreo, durante el mes de julio de 2023.</li> <li>• Participación en reuniones de trabajo con el equipo interno de SESAN y otras Instituciones en el tema de SAN, asignadas durante el mes de julio de 2023.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

*Licda. Ana Gabriela Rosas*  
**NUTRICIONISTA**  
 Colegiado No. 2343  
 DPI 2398 504 16 0101

*J.R. Mendoza Silvestre*  
 Lic. Juan Roberto Mendoza Silvestre  
 Coordinador de Monitoreo y Evaluación  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

*Dulce Patricia Zuñiga Schaeffer*  
 f) **Licenciada Dulce Patricia Zuñiga Schaeffer**  
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN,**  
**MONITOREO Y EVALUACIÓN**  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_