

## Informe de Actividades Junio 2023

Suchitepéquez 29 de junio de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-568-2023-029
2. Nombre: Débora Elizabeth Hernández Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, coordinando con representantes de instituciones gubernamentales reunión de -COMUSAN- durante el mes de Junio de 2023.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, brindando seguimiento a huerto familiar junto a integrantes de COCOSAN durante el mes de Junio de 2023.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando taller de receta nutritiva dirigido a mujeres embarazadas junto a personal de MSPAS y OMSAN en el municipio de San Antonio Suchitepéquez.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, desarrollando capacitación en tema SAN dirigido a integrantes de la -COMUSAN- durante el mes de Junio de 2023.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando búsqueda de información familiar de niños con DAS en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición junto a personal de MSPAS y Reserva militar.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez monitoreando casos de niños con DA captados por el CAP correspondiente al mes de Junio de 2023.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando monitoreo al alimento complementario fortificado nutri-niños en el municipio de San Antonio Suchitepéquez</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez elaborando planificación quincenal y bitácora de actividades realizadas en el mes de Junio de 2023.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez presentando informe de seguimiento a las comisiones comunitarias de seguridad alimentaria y nutricional -COCOSAN-.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez elaborando informe de implementación y seguimiento de la estrategia de -CCSYC-.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando informe mensual de actividades técnicas correspondiente al mes de Junio de 2023.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando informes de metas físicas plasmados en el POA SESAN.</li> </ul>
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en reunión de COAPEM junto a personal de MAGA en el municipio de San Antonio Suchitepéquez.</li> </ul>

• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en taller regional sobre lineamientos de trabajo de la Dirección de Fortalecimiento Institucional junto a monitores municipales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 1809 95224 1010



f) 

f)   
Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_