

# Informe de Actividades Junio 2023

San Marcos 29 de junio de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-556-2023-029
2. Nombre: Mario Roberto Barrios Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de junio se desarrollo la reunión ordinaria de la COMUSAN con la finalidad de socializar los avances que se tienen como dicha comisión relacionado a SAN.</li></ul> <p>En el municipio de la Reforma se participo en la reunión ordinaria de Comude correspondiente al mes de Junio, para poder conocer el desarrollo de dicho municipio.</p>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se socializo el tema POACOMUSAN a los integrantes de la COMUSAN para que tengan el conocimiento del avance de las metas físicas durante el año en curso</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realiza reunión ordinaria de la mesa técnica de niños con DA en el CAP de la Reforma.</li></ul> <p>Se participo y apoyo en la reunión ordinaria de la CTIMAE para realizar la entrega de alimentos escolares a nivel pre-primaria, primaria, nivel medio.</p> <p>Se realizaron charlas educativas a madres embarazadas, y a madres menores de 5 años con la finalidad de reducir la desnutrición en dicho municipio.</p>


4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizo monitoreo del agua conjuntamente con personal de agua y sanemiento del CAP de la Reforma.</li> </ul> <p>Con la finalidad de tener actualizada la planilla de niños con Desnutrición captados en el mes de junio, se visita el CAP de la Reforma, y así poder darles seguimiento y monitoreo a dichos casos.</p>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizan monitoreos de entrega de ACF en los centros de convergencia del municipio y en visitas domiciliars conjuntamente con personal de MSPAS.</li> </ul> <p>acompañados por personal del MSPAS y tambien acompañados por miembros de la COMUSAN, se realizaron visitas domiciliars a los casos nuevos de niños captados con DA, de la misma manera se realizan visitas de seguimiento de niños captados en los meses anteriores.</p>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se le envían las planificaciones y bitácoras correspondientes al delegado Departamental para que tenga conocimiento de las actividades a desarrollarse durante el mes de junio, y así puedan ser revisadas y aprobadas en el municipio de la Reforma.</li> </ul>
7	<p>g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el municipio de la Reforma se desarrollaron los siguientes informes:</li> <li>-Informe sobre las apertura de las cocosanes en el municipio.</li> <li>-Informe de oficinas municipales de SAN .</li> <li>-Informe de capacitación a instituciones.</li> <li>-Informe de implmentación de la estrategia de CSYC.</li> <li>-Informe de la gran cruzada nacional por la nutrición.</li> <li>-linforme de desnutrición aguda.</li> <li>-Informe de alimento complementario fortificado.</li> <li>-Informe de prevención de la desnutrición crónica.</li> </ul> <p>Con la finalidad de saber el avance que se tiene con cada una de las metas durante este año.</p>

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo y participo en las reuniones que se realizaron durante el mes de junio, con el objetivo de conocer los avances con respecto al tema de SAN y así realizar las acciones necesarias para su avance</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 DPI 2607 80405 1201

  
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-