

Informe de Actividades Junio 2023

Quiche 29 de junio de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-518-2023-029
2. Nombre: Cristian Adrián Gil Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó la participación de las diferentes instituciones que participan en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), del municipio de Chinique en el marco de la realización de la reunión ordinaria del mes de junio, presentando avances institucionales.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo en monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación en la reunión ordinaria de PLANEA, del municipio de Chinique.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la presentación ante el Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) del municipio de Chinique la socialización de casos de niños con DA detectados hasta la presente fecha y de igual forma se dieron a conocer actividades realizadas por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en beneficio de la SAN del municipio.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en la planificación y la logística del lanzamiento de la Jornada de Atención Integral de Nutrición y Salud del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, a través de demostración del ACF para brindar un mejor servicio a las comunidades y la realización de 19 encuestas a beneficiarios de ACF en el municipio de Chinique.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a las familias de niños con Desnutrición Aguda, aplicando la estrategia de cambio de comportamiento durante las visitas domiciliarias en: Consejería sobre alimentación complementaria, agua segura e higiene personal, en el municipio de Chinique a través de las Consultas Comunitarias.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en efectuar visitas a servicios de salud para la creación de la base de datos de niños con DA, del municipio de Chinique correspondientes al periodo 2023.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se en la elaboración de planificación quincenal y la bitácora considerándose que son instrumentos que contribuyen al logro del alcance de nuestros objetivos y metas de las actividades de implementación.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó el trabajo de la oficina de Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento, a través de reunión mensual para el abordaje de temas específicos que va en beneficio de la niñez del municipio de Chinique.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 1592 27798 1401

f)

Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)

f)

