

Informe de Actividades Junio 2023

El Progreso 29 de junio de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-487-2023-029
2. Nombre: Alma Violeta Ruano Ramírez de Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó el apoyo correspondiente a la Delegación Departamental de El Progreso, en la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de Junio, en donde se abordaron diversos temas en torno a la SAN como Realizar Gestión Alimentaria para Familias que se encuentran en INSAN y Socialización de la Sala Situacional de niños con DA.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de San Agustín Acasaguastlán se brindó información a la Delegación Departamental, dando cumplimiento al monitoreo de las acciones establecidas en el POASAN de la COMUSAN para brindar información interinstitucional al Delegado Departamental de las acciones realizadas durante el mes Junio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó el apoyo correspondiente en la coordinación, seguimiento y actualización de las actividades que se encuentran establecidas en la Estrategia de la Gran Cruzada por la Nutrición, en el ámbito municipal y comunitario las cuales están plasmadas en el POASAN con el fin de monitorear el cumplimiento de las mismas durante el mes de Junio.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de Junio se apoyó brindando información en la actualización de niños con DA, en riesgo nutricional y familias en INSAN, esto con el objetivo de contar con la información actualizada e incidir que estos niños y familias sean tomadas en cuenta en las diferentes acciones que se realicen municipal e interinstitucional de manera coordinada y así dar respuesta a la estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio seguimiento y monitoreo a los casos de niños captados con Desnutrición Aguda reportados por MSPAS correspondiente al mes de Junio, esto a través de la nueva aplicación para realizar MODA, se ejecutó con el objetivo de confirmar la evolución nutricional de cada uno de los casos e incidir en el cambio social y de comportamiento en cada una de las familias visitadas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindo apoyó correspondiente a la Delegación Departamental de El Progreso con el reporte de cada actividad realizada en el municipio de San Agustín Acasaguastlán correspondiente al mes de Junio, con el propósito de comunicar al Delegado Departamental sobre las actividades de carácter institucional, a nivel municipal y comunitario, con el fin de cumplir con los objetivos de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de San Agustín Acasaguastlán se brindo el apoyo correspondiente a la Delegación Departamental de El Progreso en la realización de acciones para dar cumplimiento a la metas físicas durante el mes de Junio, las cuales son: Capacitación a Instituciones Publicas sobre temas de Nutrición y Seguridad Alimentaria, con su respectivo informe esto con el fin de dar cumplimiento al POA -SESAN.

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de Junio se brindó el apoyo correspondiente a la Delegación Departamental en la participación de reuniones mensuales con el equipo de monitores y el Delegado Departamental, en el cual se nos fueron trasladadas diversas directrices esto con el fin de poder realizar el trabajo de una mejor manera para así fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal y comunitaria.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1889962140203

f) 

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Collado
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____