

## Informe de Actividades Junio 2023

El Progreso 29 de junio de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-485-2023-029
2. Nombre: Emérita Angelica Herrera Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de junio en el municipio de Guastatoya, se apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN en donde se abordaron temas relevantes tales como: sala situacional municipal de DA, seguimiento a jornadas integrales de salud y nutrición y actualización de POA 2,023.</li></ul>
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el municipio de Guastatoya se apoyo a la delegación departamental durante el mes de junio en el seguimiento a cada una de las acciones plasmadas en el POA de la COMUSAN para este año, dentro de las actividades más relevantes podemos mencionar: monitoreo de la entrega de ACF, jornadas integrales, capacitación a miembros de COCOSAN y monitoreos a casos de DA en conjunto con miembros de COMUSAN.</li></ul>
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de junio en el municipio de Guastatoya, en coordinación con personal de la OMSAN se socializo con líderes comunitarios la importancia de estar organizados y conformar una COCOSAN, así también se realizaron categorizaciones en las comunidades de Agua Blanca y Palo Amontonado con cada uno de los grupos focales de estas comunidades.</li></ul>

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de junio se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guastatoya, en la capacitación en temas de SAN y Nutrición a miembros de las COCOSANES de las comunidades de Patache y Chilzapote y de igual manera en coordinación con miembros de la COMUSAN se realizaron talleres de preparación de recetas nutritivas con estas COCOSANES.</li> </ul>
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de junio en el municipio de Guastatoya, se realizo el monitoreo de la entrega del alimento complementario fortificado y se realizo MODA a cada uno de los casos reportados por el MSPAS durante el mes, de igual manera se realizaron los respectivos consolidados mensuales.</li> </ul>
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el municipio de Guastatoya durante el mes de junio, se apoyo a la delegación en la actualización de la base de datos de casos de DA la cual fue proporcionada por personal del PROSAN del MSPAS, con el objetivo de darle el respectivo seguimiento a cada caso y esta información se socializo con los entes rectores de programas y proyectos de SAN para la inclusión de estas familias vulnerables en ellos.</li> </ul>
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de junio se apoyo a la delegación en el municipio de Guastatoya, en informar de manera semanal a través de planificaciones y bitácoras al Delegado Departamental con el objetivo de mantenerlo informado y fortalecer el trabajo a nivel departamental, municipal y comunitario.</li> </ul>
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de junio se apoyo en el municipio de Guastatoya, en la realización de cada una de las metas físicas solicitadas como los son: informe de instituciones capacitadas en temas de SAN y Nutrición, actualización de POA COMUSAN 2,023 y realización de categorización de comunidades en riesgo a INSAN.</li> </ul>

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de junio se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guatatoya, en brindar apoyo al delegado departamental en la realización de trabajo administrativo, así como en la participación en reuniones de CODEPETI, CODERI y mesa técnica departamental agroclimática.</li> </ul>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

*Emilia Angelica Herrera Hernández*  
 LICENCIADA TRABAJO SOCIAL  
 COL No. 34745  
 DPI 1704 48150 0203

*[Signature]*  
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 -SESAN-  
 DEPARTAMENTO DE EL PROGRESO

*[Signature]*  
 Licenciado Rafael Salinas Salazar  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

*[Signature]*