

Informe de Actividades Junio 2023

Escuintla 29 de junio de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-422-2023-029
2. Nombre: Maria de los Angeles Enriquez Ayala de Villagrán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

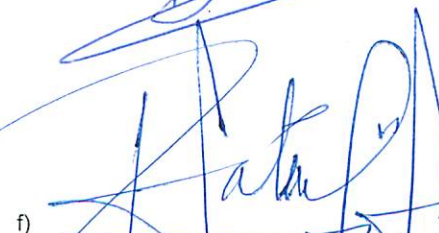
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar asistencia técnica en la conformación, funcionamiento y/o monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo a las COMUSAN y COCOSAN, de Siquinalá, Santa Lucia Cotzumalguapa y Palín, en relación a la SAN, en el Departamento de Escuintla.
2	b) Brinda apoyo técnico en COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó socialización del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en las reuniones ordinarias municipales y comunitarias, en relación al funcionamiento y vigencia.
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó asesoramiento referente a la SAN, en las comunidades del Departamento de Escuintla, brindando acompañamiento, en distintas actividades realizadas, para lograr así la continuidad de la sinergias de la COMUSAN en el Departamento.
4	d) Apoyar en el fortalecimiento de los procesos de formación y capacitación al equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo en la preparación y ejecución de talleres de capacitación a monitores municipales sobre estrategia nacionales de Gobernanza en el Sistema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
5	e) Apoyar en la generación de registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantuvo verificación constante de la base de datos en seguimiento a las funciones de las COCOSAN y COMUSAN de la jurisdicción del Departamento de Escuintla, así como, la actualización de dichos registros, en búsqueda de sus debilidades y fortalezas en cuanto a sus procesos.
6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y valoración de intervenciones de Seguridad Alimentaria en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la validación de procesos técnicos, permitiendo su evaluación y aplicabilidad, esto para generar en corto plazo propuestas para mejorar la intervención y cobertura.

7	g) Apoyar en la recopilación y generación de registros de la información en Seguridad Alimentaria en los municipios bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> Con la finalidad de mantener actualizados los registros de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Departamento de Escuintla, se mantuvo seguimiento a las acciones realizadas a nivel de campo.
8	h) Brindar apoyo en facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la intervención en las acciones municipales en SAN, con el fin de operativizar los distintos programas, proyectos y planes coyunturales que fortalecen la COMUSAN y son parte de la estrategia de SAN en el departamento de Escuintla.
9	i) Apoyar la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y Comunal a requerimiento del Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Con el objetivo de viabilizar las reuniones de capacitación, se brindó apoyo al Delegado Departamental en la logística de las reuniones y capacitaciones con monitores municipales, facilitador Regional y Asistente Administrativa.
10	j) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades técnicas establecidas por la Delegación Departamental, a requerimiento del Delegado Departamental	<ul style="list-style-type: none"> Se dio seguimiento al monitoreo de las distintas actividades realizadas por los monitores municipales, para brindar apoyo técnico a nivel de campo.
11	k) Apoyar en la elaboración y traslado de informes técnicos ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó durante junio 2023, seguimiento a los diferentes informes solicitados por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
12	l) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó a nivel comunitario seguimientos para verificar las diferentes gestiones realizadas por las Comisiones Municipales de SAN, y poder cumplir con los objetivos de los planes institucionales.
13	m) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en las diferentes actividades solicitadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional, en lo relacionado a la SAN en el Departamento y en la reunión ordinaria de la Comisión Departamental de SAN correspondiente al mes de junio 2023

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1711 76855 0501

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 SESAN
 DELEGACION, ESCUINTLA

f) _____