

## Informe de Actividades Junio 2023

Escuintla 29 de junio de 2023 ✓

Licda.  
**Lizett Marie Guzmán Juárez**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-420-2023-029
2. Nombre: Katheryn Dayanna Mejía Morataya
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de Junio 2023 en la reunión de COMUSAN se coordinaron y se decidieron las actividades de ayuda para mejorar la SAN en conjunto con los actores institucionales y comunitarios que participan activamente en Siquinalá.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En los municipio asignado se actualizó el Plan Operativo Anual 2023 y así mismo darle cumplimiento a las actividades que correspondan con la intervención de las instituciones involucradas en Junio 2023.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se visitaron hogares de DA en comunidades de Siquinalá con el acompañamiento de las instituciones y se participó en capacitaciones a las familias en donde el objetivo fue sensibilizar con temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el mes de junio 2023.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el mes de junio 2023 se presentaron los datos de Ss de SAN para analizar y dar propuestas de solución por los actores locales con interés en Seguridad Alimentaria y Nutricional para disminuir los índices de desnutrición aguda en el municipio de Siquinalá.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se aplicó la herramienta de monitoreo de desnutrición Aguda en los hogares de cada niño con Desnutrición Aguda para el seguimiento de recuperación de cada caso del municipio asignado en el mes de junio 2023.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se evidenciaron las acciones realizadas en el municipio asignado por medio de constancias de comisión detalladas de cada actividad realizada, informe mensual, informes al delegado, bitácoras de actividades, planificaciones semanales, además, se ingresaron actividades a la plataforma correspondientes al mes de junio 2023.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio seguimiento al POA SESAN en las acciones correspondientes al mes de junio 2023, realizando capacitación a instituciones de los municipio de Siquinalá e informando al Delegado Departamental con consolidado mensual de ACF Y MODA.</li> </ul>
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Siquinalá y se participó en capacitación de ICC, también se asistió a reuniones con el Delegado Departamental y Facilitador Regional para tratar temas de interés en la sede departamental de Escuintla.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3137 69419 0501

  
 Licenciado Rachel Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 f) \_\_\_\_\_