

Informe de Actividades Junio 2023

Guatemala 29 de junio de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-311-2023-029
2. Nombre: María Eustaquia Hernández España
3. Unidad Administrativa: Despacho Superior
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en las acciones y actividades enmarcadas en la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres y el Plan de Equidad de Oportunidades 2008-2023, conforme a los objetivos estratégicos de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó durante el mes de junio de 2023, en el desarrollo de acciones e intervenciones articuladas a la seguridad alimentaria y nutricional con enfoque étnico y de género, y que responden a los ejes de la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres y el Plan de Equidad de Oportunidades 2008-2023 vinculados con los objetivos de la SESAN.
2	b) Asesorar a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN-, en temas relacionados a género y pueblos indígenas.	<ul style="list-style-type: none">• Se asesoró durante el mes de junio de 2023, a la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN-, en el tratamiento de los temas pueblos indígenas e interculturalidad con enfoque de género en los procesos de SAN, con el objeto de contrarrestar la malnutrición y desnutrición en las poblaciones más vulnerable del país.
3	c) Apoyar el posicionamiento e incorporación de la perspectiva de género y pertinencia cultural en los procesos administrativos, financieros de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó durante el mes de junio de 2023, para el abordaje e incorporación del enfoque de género, pertinencia lingüística y cultural en los distintos procesos financieros, técnicos y administrativos de la SAN para la construcción de un país plural e incluyente.
4	d) Participar ante las entidades involucradas en temas de género y pueblos indígenas.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó durante el mes de junio de 2023, a la SESAN en su representación ante las entidades involucradas para la atención a los temas de género y pueblos indígenas, para el empoderamiento y posicionamiento de las mujeres en las acciones en SAN con énfasis en pueblos indígenas.
5	e) Apoyar en promover acciones que permitan la transversalización del enfoque de género y pertinencia cultural en los planes, estrategias y políticas públicas en materia de seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó durante el mes de junio de 2023, para la promoción y articulación de acciones con perspectiva de género, pertinencia cultural y lingüística en los distintos procesos, políticas y planes en materia de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del quehacer institucional.

6	f) Apoyar en la elaboración del Plan de Trabajo de la Unidad, así como de estrategias, documentos e informes vinculados a las acciones de género y pueblos indígenas y su respectiva implementación.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante el mes de junio de 2023, en la elaboración de informes, planes específicos y documentos varios en materia de género y pueblos indígenas en SAN y su respectiva implementación que permita el ejercicio de los derechos de las mujeres, adolescentes y niñas.
7	g) Apoyar en las acciones con las distintas direcciones de la SESAN, con el objetivo de visibilizar los esfuerzos institucionales en materia de género y pueblos indígenas.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante el mes de junio de 2023, en la coordinación e implementación de acciones de las direcciones y unidades de la SESAN, con orientación a la transversalización del enfoque de género y pueblos indígenas, con la finalidad de articular y visibilizar los esfuerzos institucionales en la materia.
8	h) Apoyar en la recepción, seguimiento, clasificación, registro, distribución y archivo de la correspondencia que debe ser atendida por la Unidad de Equidad de Género, Pueblos Indígenas e Interculturalidad, desde y hacia las distintas Direcciones y Despacho Superior de la Institución de acuerdo al procedimiento establecido.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante el mes de junio de 2023, a la Unidad de Género de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional para la recepción, registro y atención a los documentos varios tanto internos y externos, oficios, memorándums y correspondencias vinculados a temas de género, pueblos indígenas en SAN de acuerdo al mandato y procedimiento institucional.
9	i) Apoyar en la logística de las actividades y reuniones bilaterales y multilaterales que desarrolle la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante el mes de junio de 2023, en la logística y coordinación de actividades, reuniones bilaterales y multilaterales de acuerdo a la rectoría de SESAN con enfoque de género y con pertinencia cultural y lingüística, basado en una seguridad alimentaria y nutricional sostenible y sustentable.
10	j) Otras que sean asignadas por la máxima autoridad.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante el mes de junio de 2023, a las asignaciones y requerimientos de la máxima autoridad de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN- en materia de género, pueblos indígenas, interculturalidad y otros temas a fines a su competencia para la visibilización del trabajo conjunto a nivel institucional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Despacho Superior de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2632 64009 0305 ✓
Licda. María Eustaquia Hernández España
Licenciatura en Trabajo Social
con Énfasis en Gerencia del Desarrollo ✓
Colegiado No. 10639

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez ✓
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) _____

f) _____