

# Informe de Actividades Mayo 2023

Santa Rosa 31 de mayo de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Mayo de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-559-2023-029
2. Nombre: Jorge Alberto Lara González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a delegación departamental donde se participó en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para dar seguimiento a los monitoreos establecidos en el POA COMUSAN 2023 en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a delegación departamental en la conformación de 2 Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a delegación departamental donde se participó en la reunión de COMUDE para presentar los logros alcanzados como COMUSAN a diferentes Instituciones y Líderes comunitarios presentes en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental donde se coordinó monitoreo en conjunto con COMUSAN a las entregas de alimento escolar en diferentes escuelas de los municipios de Pueblo nuevo Viñas y Casillas.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental donde se realizó monitoreos a desnutrición aguda -MODA- en cuadernillos de 5DA del distrito de salud para verificación si reportan nuevos casos de niños con desnutrición para luego realizar visitas domiciliare en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental donde se participó en día conmemorativo por día de la madre en conjunto con COMUSAN según como lo establece el Plan Operativo Anual COMUSAN 2023 en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental donde se realizó dos visitas domiciliare a niños reportados con Desnutrición Aguda y se realiza encuesta digital en aplicación movil Survey123 en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.</li> </ul>
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental en la participación de las Jornadas Integrales de salud y nutrición por parte de MSPAS donde se monitoreó el Alimento Complementario Fortificado -ACF- con 19 encuestas realizadas a madres de familia en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.</li> </ul>

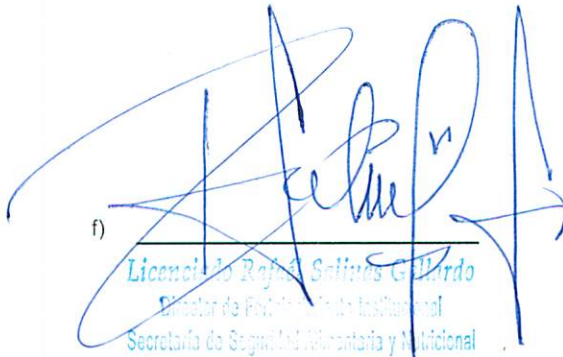
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3069 69084 0602

f) 



f)   
 Licenciado Rafael Solís Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_