

## Informe de Actividades Mayo 2023

San Marcos 31 de mayo de 2023 ✓

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Mayo de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-551-2023-029 ✓
2. Nombre: Magner Arael Morales Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el funcionamiento, seguimiento, acciones y actividades establecidas en comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional COMUSAN del municipio de Sibinal del mes de mayo del 2023</li><li>Se apoyó en el funcionamiento, seguimiento, acciones y actividades establecidas en comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional COMUSAN del municipio de San José OJETENAM del mes de mayo del 2023</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la coordinación y cumplimiento de acciones establecidas en el POA COMUSAN durante el mes de mayo del 2023 y así darles seguimiento a las acciones en seguridad alimentaria y nutricional e integrar las subcomisiones de salud y nutrición como agua y saneamiento.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la red de protección a la niñez y adolescencia para llevar a cabo cada una de las reuniones y así poder establecer un plan para la ejecución durante todo el año 2023 con la organización de todos los integrantes de la misma.</li><li>Taller de capacitación con el tema igualdad de género e inclusión social para la protección a la niñez y adolescencia en el municipio de sibinal con integrantes de la COMUSAN y red de protección.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó visita al centro de atención permanente del municipio de Sibinal correspondiente al mes de mayo 2023 y así conocer y actualizar la sala situacional nutricional.</li> <li>Se realizó visita al centro de atención permanente del municipio de San José Ojetenam correspondiente al mes de mayo 2023 y así conocer y actualizar la sala situacional nutricional.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó MODA en distrito de salud en el municipio de Sibinal y en hogares con niños con DA Se realizó visita domiciliaria a niños captados con DAM y DAS y que se encuentra con tratamiento ambulatorio en diferentes comunidades.</li> <li>Se realizó MODA en distrito de salud en el municipio de San José Ojetenam y en hogares con niños con DA Se realizó visita domiciliaria a niños captados con DAM y DAS y que se encuentra con tratamiento ambulatorio en diferentes comunidades.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron y documentaron las actividades realizadas en reuniones, y visitas de campo a través planificación y bitácoras de actividades realizadas en los municipios de San José Ojetenam y Sibinal.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron informes correspondientes a las metas físicas del mes de mayo, enviados al delegado departamental.</li> </ul>
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a reunión de equipo correspondiente al mes de mayo en delegación departamental de San Marcos coordinada y dirigida por el delegado departamental quien comparte estrategias de trabajo y así darle cumplimiento a la GCNN y SAN.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2116 61988 1207

f)   
**Licenciada Rafael Salinas Ojeda**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) 

f) \_\_\_\_\_