

# Informe de Actividades Mayo 2023

Quetzaltenango 31 de mayo de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Mayo de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-507-2023-029
2. Nombre: Lilian Karelis Ixcoy García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar y acompañar, la reunión ordinaria y/o extraordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de mayo, donde se puedan seguir definiendo acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de El Palmar.</li></ul>
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar y acompañar, la evaluación y el cumplimiento del POA-COMUSAN 2023 para medir por medio de las diferentes herramientas los avances y promover la inclusión de acciones en seguimiento de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición , involucrando a las Instituciones del municipio de El Palmar, con el objetivo de obtener los alcances propuestos correspondiente al mes de mayo.</li></ul>
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar y acompañar a las reuniones ordinarias de COMUDE y COMUDIS en seguimiento de priorizar actividades en el ámbito municipal y comunitario, correspondiente al mes de mayo, monitoreando el cumplimiento de los objetivos de planes Institucionales y estratégicos en SAN en el Municipio de El Palmar.</li></ul>

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en convocatoria y asistencia a reunión mensual de Mesa Técnica Interinstitucional, para conocer nuevos datos de casos detectados a NDA y promover acciones a favor de la recuperación de NDA en el municipio, en seguimiento de la elaboración de diseños, estrategias, metodologías para contar con la información y poder elaborar informes de Sala Situacional en SAN, en el municipio de El Palmar</li> </ul>
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a MSPAS en Coordinación Interinstitucional para realizar monitoreos domiciliarios a NDA 2023 Y NDA casos rezagados 2022, para buscar acciones de recuperación nutricional en el municipio de El Palmar, utilizando las herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a Delegado Departamental, en seguimiento de analizar aspectos como Sala Situacional en SAN 2023 municipal, departamental y nacional, teniendo como documentos de apoyo salas epidemiológicas de MSPAS.</li> </ul>
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar la sistematización de las actividades trabajadas durante el mes de mayo, para evaluar los alcances de las acciones trabajadas a nivel municipal y comunitario, en seguimiento de la GCNN y poder informar al Delegado Departamental o autoridades superiores.</li> </ul>
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a Delegado Departamental para coordinar y planificar avances de metas físicas 2023, en seguimiento del Plan Operativo Anual de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN)</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar y acompañar, las directrices de reforzamiento Institucional que sean requeridas por Delegado Departamental, Facilitador Regional o autoridades superiores como seguimiento a los compromisos descritos en los términos de referencia según contrato laboral 2023.</li> </ul>

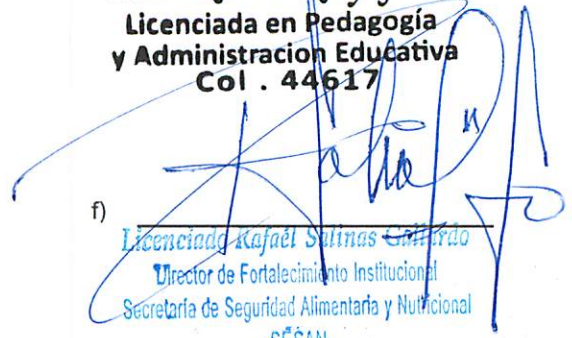
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) \_\_\_\_\_

  
 DPI 3367 31752 0919  
**Lilian Karelis Incoy Garcia**  
**Licenciada en Pedagogía**  
**y Administración Educativa**  
**Col . 44617**

f) \_\_\_\_\_

  
**Licenciado Rafael Salinas**  
**Director de Fortalecimiento Institucional**  
**Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**SESAN**

f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_

