

## Informe de Actividades Mayo 2023

Quetzaltenango 31 de mayo de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Mayo de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-499-2023-029
2. Nombre: Marvin Matias Vicente
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Con el objetivo de fortalecer la coordinación Interinstitucional para la atención oportuna y efectiva de las necesidades de SAN se realiza la reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Colomba Costa Cuca</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento a MSPAS y Fundación Castillo Córdoba, para coordinar la entrega de los Kit de Alimentos para buen crecimiento de los niños menos de dos años especialmente a NDA en el municipio de Colomba Costa Cuca</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento a MAGA con el objetivo principal es establecer los huertos familiares, que permitan realizar acciones que van encaminadas a madres de familias con NDA en el municipio de Colomba Costa Cuca</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover la participación de las oficinas municipales sobre la GCNN y establecer acciones que van para el fortalecimiento de CCSYC dirigidos a líderes comunitarios y representantes de Iglesias</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el Monitoreo de ACF y MODA con motivo de evaluar las oportunidades de recibir a corto y mediano plazo a los niños y niñas menores de años, para el uso de una buena alimentación Nutricional, especialmente a NDA en el municipio de Colomba Costa Cuca</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Para el cumplimiento de los objetivos con acuerdos y compromisos generados desde COMUSAN se realizan informes técnicos con el fin de informar sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional SESAN en el Municipio de Colomba Costa Cuca</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Para el cumplimiento y seguimiento se realizan reuniones mensuales con el objetivo de dar sala situacional de NDA y Mapeo de Actores para un buen desempeño y manejo de SAN en el municipio de Colomba Costa Cuca</li> </ul>
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover espacios dignos para el personal de SESAN se realizan reuniones mensuales con el DELEGADO DEPARTAMENTAL de SESAN con el propósito que permitan obtener mejores resultados en sus labores de SAN en el municipio de Colomba Costa Cuca</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI / 2351 55969 0920

f)  

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Celis  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_