

## Informe de Actividades Mayo 2023

Izabal 31 de mayo de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Mayo de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-456-2023-029
2. Nombre: Luis Carlo Castañeda Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de Mayo se coordinó con la OMSAN en llevar a cabo las Reunión Ordinaria y Extraordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- del Municipio de Puerto Barrios, en donde se le dio seguimiento a las actividades establecidas dentro del POA.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de Mayo se coordinó con el Centro de Salud de Santo Tomas de Castilla en llevar a cabo Jornadas Integrales en las comunidades del Área Rural del Municipio de Puerto Barrios, en donde se brindaron los siguientes servicios: Control Peso y Talla, Esquema de Vacunación Pediátrica, Consulta General, Entrega de Alimento Fortificado Nutrininos, Desparasitación, Suplementación, y Charlas en temas de SAN.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de Mayo cumpliendo con los compromisos adquiridos en la COMUSAN se llevaron a cabo Capacitaciones a las COCOSANES, Grupos de Mujeres y Escolares, sobre el Tema de Cambio Social y de Comportamiento Basados en la Línea 1 de Acción y Nutrición, y utilizando las herramientas de la Mochila Azul, abordando los temas de la Ventana de los 1000 Días, Alimentación Complementaria, Importancia del Control en los Puestos de Salud, etc., llevándose a cabo en las comunidades del Área Rural y Urbana del Municipio de Puerto Barrios.</li></ul>

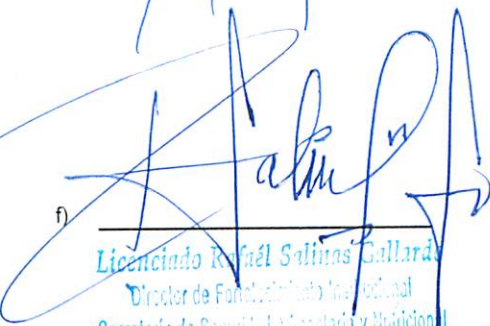
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio cumplimiento a lo establecido en el POA COMUSAN 2023 adquiriendo los acuerdos y compromisos del Mes de Mayo, se llevo a cabo la Actualización de Datos de Categorización de Comunidades Priorizadas según Estrato Geográfico Alto, Medio y Bajo de las Comunidades del Área Rural del Cerro San Gil Norte y Sur, del Municipio de Puerto Barrios.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de Mayo se llevo a cabo la Consolidación y Carga de Datos al Sistema de Monitoreos Realizados de MODA y ACF, así mismo se llevaron a cabo Monitoreos al Centro de Salud de Santo Tomas de Castilla, para la Revisión de las Semanas Epidemiológicas y darle seguimiento con visitas Domiciliarias y levantamientos de Datos en Ficha de MODA, a los Casos de Niños detectados con DA, Reportados en la Base SIGSA de MSPAS en el área Rural y Urbana del Municipio de Puerto Barrios.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de Mayo se llevo a cabo la elaboración informes de logros y actividades relevantes semanales, así mismo la elaboración y envío de bitácoras y planificaciones de vehículos y actividades programadas quincenalmente, plasmadas en la ficha de Comisión, en diferentes comunidades del Área Rural y Urbana del Municipio de Puerto Barrios.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de Mayo se apoyo a la Delegación Departamental en la Recopilación y actualización de Datos de las Actividades planificadas dentro POA SESAN para el Informe Cuatrimestral de Metas Físicas del Municipio de Puerto Barrios.</li> </ul>
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de Mayo se participo en Reunión Mensual de Equipo donde se dotó de combustible e insumos, así mismo se participo en Reunión de COMUDE y otras actividades en el ámbito Municipal o Departamental requeridas por la Delegada Departamental dentro del Departamento de Izabal.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI- 2169 80836 1801

f)  

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_