

## Informe de Actividades Mayo 2023

Escuintla 31 de mayo de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Mayo de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-422-2023-029
2. Nombre: Maria de los Angeles Enriquez Ayala de Villagrán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar asistencia técnica en la conformación, funcionamiento y/o monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio acompañamiento a las Comisiones Municipales y Comunitarias en el tema de seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios de Guanagazapa, Iztapa, La Democracia y La Gomera, del Departamento de Escuintla.</li></ul>
2	b) Brinda apoyo técnico en COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de mayo se realizó asesoramientos a las Comisiones Municipales de Desarrollo, y a nivel comunitario de los distintos municipios del Departamento en relación a la vigencia y funcionamiento del SINASAN.</li></ul>
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio Continuidad a los procesos de fortalecimiento en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional dando acompañamiento en las charlas, capacitaciones y sensibilizaciones realizadas en las comunidades de los diferentes municipios del Departamento de Escuintla.</li></ul>
4	d) Apoyar en el fortalecimiento de los procesos de formación y capacitación al equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en capacitaciones al equipo de monitores de los diferentes municipios del Departamento, como parte de la asistencia técnica, para el reforzamiento y retroalimentación en los temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
5	e) Apoyar en la generación de registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se recopiló información y se dio seguimiento a los monitores municipales para la verificación del funcionamiento de las 14 comisiones municipales y comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y así mantener actualizada la herramienta de controles internos, durante el mes de mayo.</li></ul>
6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y valoración de intervenciones de Seguridad Alimentaria en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en las capacitaciones y charlas de reforzamientos, en relación a las herramientas de monitoreo a las intervenciones de SAN, en los diferentes municipios del Departamento.</li></ul>


7	g) Apoyar en la recopilación y generación de registros de la información en Seguridad Alimentaria en los municipios bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de mayo se brindó apoyo a la Delegación Departamental, en la recopilación y consolidación de información, para evaluar la participación institucional a nivel municipal, mapeo de actores que permite el análisis pertinente en los distintos municipios del Departamento, que se generan para la retroalimentación sobre las acciones de monitoreo a los pilares de SAN.</li> </ul>
8	h) Brindar apoyo en facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó acompañamiento a los monitores municipales, en relación al seguimiento de las acciones realizadas por las empresas del sector público, como el sector privado y Organizaciones no Gubernamentales, que cooperan con las intervenciones municipales en Seguridad Alimentaria y Nutricional, lo cual permiten el fortalecimiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el departamento de Escuintla.</li> </ul>
9	i) Apoyar la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y Comunal a requerimiento del Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó al Delegado Departamental en las gestiones internas como externas, de la información solicitada por las autoridades superiores, así como las acciones de las diferentes estrategias que se están realizando a nivel municipal y Departamental.</li> </ul>
10	j) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades técnicas establecidas por la Delegación Departamental, a requerimiento del Delegado Departamental	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó seguimiento de forma interna y externa, para la recolección de información para realizar la consolidación, así facilitar y hacer de una manera efectiva lo requerido a la delegación Departamental.</li> </ul>
11	k) Apoyar en la elaboración y traslado de informes técnicos ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la preparación de informes ordinarios como extraordinarios sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional, así mismo con la consolidación y envío a SESAN Central.</li> </ul>
12	l) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo a los monitores municipales en las distintas comunidades, dando seguimiento y monitorear las acción implementadas del Plan Operativo Anual, en el marco de la Gran Cruzada por la Nutrición.</li> </ul>

13	m) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de mayo se brindó apoyo al Delegado Departamental, en las diferentes reuniones de mesa técnica departamental DA, reuniones ya sea de modalidad virtual como presencial con el Facilitador Regional, para recibir lineamientos establecidos por SESAN Central.</li> </ul>
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1711 76855 0501

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f) \_\_\_\_\_