

Informe de Actividades Mayo 2023

Chiquimula 31 de mayo de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Mayo de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-412-2023-029
2. Nombre: Dulce Margarita Hernández Arriaza
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión de ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Olopa, correspondiente al mes de Mayo para socializar las actividades que están reflejadas en el Plan de Comunicación y ponerlas en práctica en las comunidades en dicho mes.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional en las comunidades de Santa María y Cumbre del Municipio de Olopa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en realización de capacitación a Gestoras de seguimiento y gestores formadores de agentes de cambio en los temas: Guía Metodológica, Recetario de la Buena Alimentación para niños en crecimiento, ventana de los 1,000 días y guía de conformación de COCOSAN.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en taller de monitoreo comunitario en el marco del Proyecto CCSyC y Gobernanza en SAN implementado por autoridades de SESAN Central.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y realización de MODA a 5 niños con Desnutrición en las comunidades de Tuticopote abajo y Tituque del Municipio de Olopa, dar seguimiento de cada niño y verificar si los padres les brindan el tratamiento que le da el MSPAS.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo – COMUDE- correspondiente al mes de Mayo, donde se proponen temas de desarrollo del municipio de Olopa.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en taller del Programa de Liderazgo implementado por el Banco Mundial para proporcionar instrumentos prácticas para ayudar a líderes a analizar y responder a desafíos complejos que promueven un cambio integral en los sistemas de salud y nutrición.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de equipo técnico Multidisciplinario, con el tema de capacitaciones a instituciones en temas de SAN con financiamiento de SESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos en la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3373 72888 2002

f)  

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____