

# Informe de Actividades Abril 2023

Alta Verapaz 28 de abril de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-81-2023-029
2. Nombre: Nancy Fabiola Chén Choc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- con el objetivo de fortalecer la coordinación interinstitucional en el seguimiento de las acciones de la estrategia de CCSyC, en el municipio de Santa Cruz Verapaz.</li></ul>
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en reunión ordinaria de COMUDE en el Municipio de Santa Cruz Verapaz.</li></ul>
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en el desarrollo de sesiones educativas coordinadas a nivel intersectorial dirigida a madres de familia de grupos CECODII en marco del Programa Acompáñame a Crecer, de MINEDUC.</li></ul>


4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el monitoreo de la desnutrición aguda mediante el uso de la herramienta -MODA- de niños y niñas captados por el Distrito de Salud Municipal de Santa Cruz Verapaz.</li> </ul>
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en ferias integrales de salud y nutrición en comunidades vulnerables del municipio, en coordinación con las instituciones que conforman la COMUSAN.</li> </ul>
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en la elaboración de base datos de niños y niñas detectados con desnutrición durante el primer cuatrimestre por el personal de MSPAS.</li> </ul>
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y fortalecimiento a la Delegación Departamental en el cumplimiento de informes de MODA, Alimento complementario Fortificado NUTRI NIÑO y Monitoreo de Gobernanza en SAN a requerimiento de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.</li> </ul>
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en reunión de trabajo en coordinación con gestores SAN para la presentación de avances en marco de la estrategia de CCSyC.</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en taller de capacitación sobre metodologías participativas en marco de la estrategia de Comunicación para el cambio social y de Comportamiento.</li> </ul>

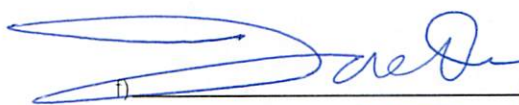

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2166 26854 1601

**Nancy Fabiola Chén Choc**  
 LICDA. TRABAJO SOCIAL  
 COLEGIADO ACTIVO No. 35,055

f)   
**Licenciado Rafael Salinas Gallardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f) \_\_\_\_\_

## Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 28 de abril de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-81-2023-029
2. Nombre: Nancy Fabiola Chén Choc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé y participé en cuatro oportunidades en reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en seguimiento a las acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.</li></ul>
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé y participé en una ocasión en la elaboración de base de datos de representantes institucionales que se acreditaron como titular y suplente ante la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-.</li><li>• Apoyé y participé en cuatro oportunidades en reuniones ordinarias de COMUDE en el Municipio de Santa Cruz Verapaz.</li><li>• Apoyé y participé en una ocasión al monitoreo del Programa de Alimentación Escolar en el marco de la LAE Decreto 16-2017, en su primera entrega en los distintos centros educativos del municipio de Santa Cruz Verapaz.</li></ul>
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé y participé en una ocasión en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Prevención contra el Delito -COMUPRE- con el objetivo de promocionar información de seguridad alimentaria y nutricional a nivel interinstitucional.</li><li>• Apoyé y participé en un oportunidad en el desarrollo de sesiones educativas coordinadas a nivel intersectorial dirigida a madres de familia de grupos CECODII en marco del Programa Acompañame a Crecer, de MINEDUC.</li></ul>

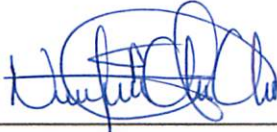
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé en dos oportunidades a la gestión de datos de casos NDA en el Distrito Municipal de Salud para la actualización de la información con fines de planificación de actividades de MODA.</li> <li>• Apoyé y participé en cuatro oportunidades al seguimiento a las acciones de monitoreo a de niños y niñas detectados con Desnutrición aguda por el personal del Centro de Atención Permanente CAP, mediante el uso de la herramienta MODA.</li> </ul>
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y participé en una ocasión en los procesos de verificación al proyecto de Saneamiento e Higiene total sostenible -SAHTOSO- para el fortalecimiento de las acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en la línea de acción Agua segura, saneamiento e higiene.</li> <li>• Apoyé y participé en una ocasión con personal de MSPAS en jornada de monitoreo de crecimiento en niños menores de 5 años, con el objetivo de verificar el estado nutricional.</li> <li>• Apoyé y participé en una oportunidad en el desarrollo de talleres en la preparación de alimentos dirigido a grupos de madres de niños y niñas con Desnutrición, con el objetivo de fomentar el consumo de alimentos sanos y nutritivos.</li> <li>• Apoyé y participé en una ocasión en el desarrollo de ferias integrales de salud y nutrición en comunidades vulnerables del municipio, en coordinación con las instituciones que conforman la COMUSAN.</li> </ul>
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y participé en una oportunidad en la elaboración de base datos de niños y niñas detectados con desnutrición durante el primer cuatrimestre por el personal de MSPAS.</li> </ul>
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y participé en cuatro oportunidades en el cumplimiento y entrega de documentos administrativos que corresponde a bitácora y planificación de actividades semanales, informe mensual de actividades, reporte de Moda Y ACF.</li> <li>• Apoyé y participé en una ocasión en el desarrollo de capacitaciones a nivel comunitario dirigido a madres de niños menores de 5 años en el marco del Proyecto Crecer Sano.</li> <li>• Apoyé y participé en una ocasión en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de la mujer, Niñez, Juventud y Adulto Mayor del municipio de Santa Cruz Verapaz,</li> </ul>
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y participé en dos oportunidades en el cumplimiento de metas físicas como el desarrollo de consultas comunitarias fortaleciendo los temas de seguridad alimentaria y nutricional a nivel comunitario.</li> <li>• Apoyé y participé en una ocasión en la entrega de expedientes, informes y otros documentos realizados a nivel de campo, requeridos por las autoridades competentes.</li> <li>• Apoyé y participé en una ocasión en reunión de trabajo en coordinación con gestores SAN para la presentación de avances en marco de la estrategia de CCSyC.</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y participé en tres oportunidades en Reunión de trabajo en coordinación con el equipo de monitores, dirigido por el Delegado Departamental con el objetivo de recibir</li> </ul>



		<p>instrucciones de trabajo para el fortalecimiento de las acciones interinstitucionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y participé en una ocasión en taller de capacitación sobre metodologías participativas en marco de la estrategia de Comunicación para el cambio social y de Comportamiento.</li> </ul>
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2166 26854 1601

**Nancy Fabiola Chén Choc**  
 LICDA. TRABAJO SOCIAL  
 COLEGIADO ACTIVO No. 35,055

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gaitano  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-


f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-