

Informe de Actividades Abril 2023

Guatemala 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-60-2023-029
2. Nombre: Hamlet Canga Argüelles Villatoro
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• De acuerdo a los requerimientos establecidos por SESAN se llevó a cabo reunión con la Dirección de Fortalecimiento Institucional y otras Direcciones de nivel central con el objetivo de dar seguimiento a los procesos en SAN a nivel departamental y municipal
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	<ul style="list-style-type: none">• De acuerdo a las necesidades establecidas por la DFI se generó reunión de trabajo durante el mes de abril con las delegaciones departamentales asignadas con el objetivo de trasladar lineamientos en temas SAN
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en disponibilidad y acceso a los alimentos, consumo y aprovechamiento biológico, agua y saneamiento, salud, nutrición, monitoreo, valoración y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo.	<ul style="list-style-type: none">• Con base a la línea de acción cambio social y de comportamiento de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, específicamente de la Estrategia Nacional de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento se dio seguimiento a delegados y monitores municipales con el propósito de lograr el cumplimiento de las acciones a nivel territorial
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de estrategias nacionales, programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio acompañamiento a delegada departamental de Quiché en reunión ordinaria de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional para establecer acciones de trabajo para el mes de abril a nivel departamental
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN, COMUSAN y COCOSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio acompañamiento a la reunión ordinaria mensual de la Comisión Departamental de SAN del departamento de Huehuetenango con el fin de mejorar las acciones vinculadas a la prevención de la Desnutrición Crónica en el departamento

6	f) Brindar asistencia técnica oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas en el POA SESAN de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó asistencia técnica y se dio seguimiento a las delegaciones departamentales en los diferentes procesos para dar cumplimiento a las acciones del POASESAN 2023
7	g) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central, principalmente en el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las metas físicas de los Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Estrategias y Proyectos en SAN ejecutados o coejecutados por la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se evaluaron con delegados departamentales los avances de monitoreo de desnutrición aguda MODA, así como el monitoreo del alimento complementario fortificado ACF, para mejorar las acciones de los monitores a nivel territorial para el cumplimiento de las metas establecidas por SESAN central
8	h) Apoyar en el traslado de información del nivel comunal, municipal y departamental, brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el traslado y socialización de información a nivel departamental y municipal, de los requerimientos de la Dirección de Fortalecimiento institucional de manera oportuna, para eficientar las prioridades de la SESAN
9	i) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental, municipal y comunal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Derivado de la necesidad de fortalecer capacidades a nivel municipal se propició reuniones de fortalecimiento en temas SAN con el equipo de monitores y delegados departamentales de la región asignada
10	j) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se colaboró y apoyó al personal de las delegaciones departamentales con el propósito de dar seguimiento al monitoreo de gobernanza en SAN de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el cuatrimestre enero - abril y dar cumplimiento a los objetivos de la Secretaría
11	k) Apoyar al personal departamental para el cumplimiento de las metas físicas, medios de verificación, informes de cumplimiento y otros que están sujetas a calendarización y compromisos directos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional con las Direcciones de la SESAN e Instituciones de Gobierno y de la Cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a las delegaciones departamentales asignadas en la revisión y seguimiento de la entrega de productos establecidos para el mes de abril, así como seguimiento y revisión de los medios de verificación de Crecer Sano
12	l) Conducir procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta institucional ante situaciones de coyuntura SAN y emergencias ocasionadas por desastres naturales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en reuniones de COMUSAN de la región asignada con el fin de contribuir en los diferentes procesos y dar continuidad a las acciones de SAN y mejorar la coordinación interinstitucional a nivel municipal

13	m) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	• Se participó en reunión con DFI con el propósito de dar seguimiento a la revisión y actualización de la herramienta de Monitoreo de Gobernanza en las Comisiones Municipales de SAN a nivel nacional
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2591 78284 1301 ✓

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN- ✓

f) _____

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-60-2023-029
2. Nombre: Hamlet Canga Argüelles Villatoro
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en cuatro reuniones a nivel de la Dirección de Fortalecimiento Institucional DFI, con Facilitadores de Procesos Regionales, para dar cumplimiento a los requerimientos de las autoridades superiores de SESAN
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	<ul style="list-style-type: none">• De acuerdo a las necesidades establecidas por la DFI se realizó tres reuniones de trabajo durante con las delegaciones departamentales asignadas con el objetivo de trasladar lineamientos en temas SAN• Para dar continuidad al trabajo en las delegaciones departamentales de Quiché, Huehuetenango y Sololá se dió seguimiento a los lineamientos emanados de oficinas centrales y apoyar a delegados en sus diferentes actividades
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en disponibilidad y acceso a los alimentos, consumo y aprovechamiento biológico, agua y saneamiento, salud, nutrición, monitoreo, valoración y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo.	<ul style="list-style-type: none">• Realización de dos reuniones para definir acciones de coordinación en materia de apoyo a la estrategia de CCSC a través de las COMUSAN en municipios de El Quiché• Participación en dos taller de inducción a gestores y monitores municipales, para retomar proyecto de CCSyC y GSAN en áreas de intervención de Quiché y Huehuetenango• Participación en una reunión de trabajo con la coordinación de aprovechamiento biológico, Dirección de Fortalecimiento Institucional y personal de IFPRI con el objetivo de dar seguimiento a las acciones planificadas del monitoreo comunitario de CCSyC y a la encuesta por IFPRI en los departamentos de Huehuetenango y Quiché
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de estrategias nacionales, programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none">• Se dió acompañamiento en dos reuniones ordinarias de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional para establecer acciones de trabajo de los departamentos de Huehuetenango y Quiché

		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en intercambio SAN entre SESAN y NEXOS LOCALES con la finalidad de dar seguimiento a los resultados de acciones a nivel de campo e intercambiar experiencias para generar mejoras en el trabajo a nivel interinstitucional • Participación en dos reuniones de COMUSAN, con el fin de fortalecer conocimientos en temas de SAN, Gobernanza en SAN, Ventana de los Mil Días, para el abordaje municipal y comunitario de la GCNN
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN, COMUSAN y COCOSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en dos reuniones ordinarias de la Comisión departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el propósito de dar seguimiento a los diferentes procesos de coordinación de acciones de SAN • Participación en una reunión ordinaria mensual de la Comisión Municipal de SAN de con el fin de mejorar las acciones vinculadas a disminuir la Desnutrición Aguda y crónica
6	f) Brindar asistencia técnica oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas en el POA SESAN de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Una reunión con monitores inter municipales y delegado departamental de la delegación de Huehuetenango con el propósito de dar seguimiento al Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales de SAN del departamento • Realización de tres reuniones de asistencia técnica y seguimiento a las delegaciones departamentales en los diferentes procesos para dar cumplimiento a las acciones del POASESAN 2023
7	g) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central, principalmente en el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las metas físicas de los Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Estrategias y Proyectos en SAN ejecutados o coejecutados por la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Con el fin de mejorar resultados a nivel delegaciones departamentales se realizó dos reuniones apoyando para priorizar acciones a nivel departamental y municipal y con ello mejorar la Seguridad Alimentaria en sus territorios • Participación en tres reuniones donde se evaluaron con delegados departamentales los avances de monitoreo de desnutrición aguda MODA, así como el monitoreo del alimento complementario fortificado ACF, para mejorar las acciones de los monitores a nivel territorial para el cumplimiento de las metas establecidas por SESAN central
8	h) Apoyar en el traslado de información del nivel comunal, municipal y departamental, brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> • Como seguimiento a la mejora de los resultados de las acciones de las delegaciones departamentales de la región de Quiché, Huehuetenango y Sololá se verifico de manera mensual que se trasladen los requerimientos de la DFI de manera oportuna, clara y concisa para eficientar los procesos y prioridades
9	i) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental, municipal y comunal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en dos reuniones de equipo para el fortalecimiento en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional con delegada departamental en funciones y monitores de la delegación de Quiché con el objetivo de contribuir al desarrollo de habilidades del personal • Se tuvo participación en simposio sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional, promovido por JICA y acompañamiento a la coordinación y acciones con el proyecto PROMINUTRI, en apoyo a DFI

10	j) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al personal de las delegaciones departamentales con el propósito de dar seguimiento al monitoreo de gobernanza en SAN de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el cuatrimestre enero - abril • Realización de reuniones para promover y mejorar intercambio de conocimientos, que permitan mejorar las capacidades de coordinación y análisis en el desarrollo de las actividades de las delegaciones de la región asignada
11	k) Apoyar al personal departamental para el cumplimiento de las metas físicas, medios de verificación, informes de cumplimiento y otros que están sujetas a calendarización y compromisos directos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional con las Direcciones de la SESAN e Instituciones de Gobierno y de la Cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a las delegaciones departamentales asignadas en el proceso de revisión de informes con el objetivo de dar cumplimiento a los planes operativos establecidos para el año 2023 dando la asistencia técnica a las delegaciones • Se realizó dos reuniones con delegados departamentales para el cumplimiento de objetivos a nivel municipal y departamental por medio del seguimiento a la entrega de requerimientos de metas físicas en seguimiento al POA SESAN
12	l) Conducir procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta institucional ante situaciones de coyuntura SAN y emergencias ocasionadas por desastres naturales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en tres reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de contribuir en los diferentes procesos y dar continuidad a las acciones de SAN y mejorar los índices de desnutrición a nivel municipal • Se participó en reunión de COMUSAN del municipio de Santa Cruz departamento de Quiché con el objetivo de apoyar y dar seguimiento a las actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional plasmadas en los planes operativos
13	m) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en un Taller para evaluar avances de MODA y ACF con la Dirección de Monitoreo y Evaluación y la Dirección de Fortalecimiento Institucional con el objetivo de mejorar el trabajo en las delegaciones • Participación en dos ferias de Seguridad Alimentaria y Nutricional organizada por la COMUSAN de Malacatancito y Sacapulas para promoción de acciones para la prevención de la desnutrición crónica

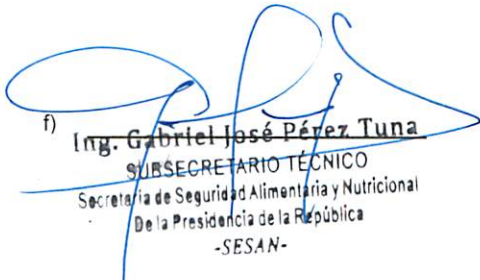
		<ul style="list-style-type: none"> Participación en una reunión con DFI con el propósito de dar seguimiento a la revisión y actualización de la herramienta de Monitoreo de Gobernanza en las Comisiones Municipales de SAN a nivel nacional
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2591 78284 1301

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Galindo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) _____