

## Informe de Actividades Abril 2023

Zacapa 28 de abril de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

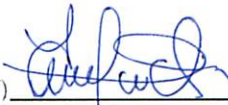
1. Contrato No. DSESAN-300-2023-029
2. Nombre: Leydi Xiomara Franco Antón de Quintanilla
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO  | ACTIVIDADES REALIZADAS  |
|-----|---|---|
| 1   | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en reuniones Ordinarias y Extraordinarias del COMUDE de los municipios de Usumatlán y Teculután, Zacapa correspondiente al mes de Abril de 2023.</li><li>• Apoyo en las conformaciones de COCOSAN en los municipios del Departamento de Zacapa, correspondiente en el mes de Abril de 2023.</li></ul>                       |
| 2   | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Asistencia en Reuniones Ordinarias y Extraordinarias de SAN a nivel Municipal en los municipios de Zacapa correspondiente en el mes de Abril 2023.</li><li>• Participación en Reuniones Ordinarias de Mesa Municipal Interinstitucional del PAE de los municipios del Departamento Zacapa correspondiente al mes de Abril 2023.</li></ul> |
| 3   | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en actividades de SAN a nivel Municipal en lugares poblados de los municipios del Departamento de Zacapa Correspondiente en el mes de Abril 2023.</li><li>• Participación en jornadas integrales en entregas de Suplementos Alimentarios en las comunidades del municipio del departamento de Zacapa.</li></ul>             |

|   |   |  |
|---|---|--|
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialización de resultados del monitoreo de la sala situacional SAN y Categorizaciones de riesgo a INSAN realizadas en las comunidades de los municipios del Departamento de Zacapa correspondiente al mes de Abril 2023.</li> </ul> |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en Jornadas de Salud en Barrido Nutricional entrega de ACF NUTRINIÑOS en las comunidades de los municipios asignados correspondiente al mes de Abril 2023.</li> </ul>   |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en reuniones de asesoramiento y avances de actividades realizadas a nivel municipal y comunitario requerido por el Delegado Departamental y autoridades superiores.</li> </ul>  |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en eventos dirigido al personal técnico de SESAN impartido por el Delegado Departamental correspondiente al presente mes.</li> </ul>  |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1893 19712 1901

f)   
 Licenciado Rigoberto Sutilino Córdova  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Zacapa 28 de abril de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-300-2023-029
2. Nombre: Leydi Xiomara Franco Antón de Quintanilla
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO  | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|-----|---|--|
| 1   | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en Reuniones Ordinarias y Extraordinarias de COMUDE en los municipios de Usumatlán, Teculután correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li><li>• Apoyo en la Organización de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios del departamento de Zacapa correspondiente en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li><li>• Apoyo en las conformaciones de COCOSAN en los municipios del Departamento de Zacapa, correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li></ul>  |
| 2   | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en la Creación de la Comisión Municipal de SAN en los municipios de Usumatlán, Teculután del Departamento de Zacapa Correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li><li>• Participación en reuniones de promoción e inclusión de acciones de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en los Municipios del Departamento de Zacapa correspondiente en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li><li>• Participación en Reuniones Ordinarias de Mesa Municipal Interinstitucional del PAE de los municipios del Departamento Zacapa correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li></ul> |
| 3   | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la Dependencia Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la Distribución del Suplemento Alimentario Nutributter en los municipios de Usumatlán, Teculután de Departamento de Zacapa correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li></ul>   |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento y seguimiento al desarrollo de actividades del mes de febrero coordinadas en las comisiones SAN, como jornadas integrales en los municipios de Zacapa correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> <li>• Asesoramiento a la Oficina Municipal de SAN en la elaboración de planificación e informe de actividades a realizarse en el Municipio de Usumatlán y Teculután correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> <li>• Apoyo a la Dependencia Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la Distribución del Suplemento Alimentario NUTRIBUTTER en las comunidades de los Municipios de Usumatlán y Teculután correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> <li>• Participación en actividades de SAN a nivel Municipal en lugares poblados de los municipios del Departamento de Zacapa Correspondiente en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> </ul>   |
| 4 | <p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la Socialización de resultados del Monitoreo de la Sala Situacional en los municipios de Usumatlán, Teculután del departamento de Zacapa correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> <li>• Coordinación en el desarrollo de levantado de información de Riesgo a INSAN en comunidades del Departamento de Zacapa correspondiente el los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> <li>• Apoyo en el monitoreo a madres de niños y niñas de 6 a 24 meses de edad atendidos con el Alimento Complementario Fortificado ACF NUTRINIÑOS en los Municipios de Usumatlán y Teculután Zacapa correspondiente a los mese de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> <li>• Apoyo a la COMUSAN en levantado de información de Categorización en los Municipios de Usumatlán y Teculután Zacapa correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> <li>• Socialización de resultados del monitoreo de la sala situacional SAN y Categorizaciones de riesgo a INSAN realizadas en las comunidades de los municipios del Departamento de Zacapa correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> </ul> |
| 5 | <p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la Revisión de la Sala Situacional de casos de niños y niñas con DA compartida por el Distrito de Salud de los municipios de Usumatlán, Teculután del departamento de Zacapa correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> <li>• Apoyo y seguimiento de ingreso de información de visitas realizadas a niños con DA y entrevistas a madres de niños que recibieron ACF NUTRINIÑOS en los municipios del departamento de Zacapa correspondiente en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> <li>• Apoyo en la Revisión de la Sala Situacional de casos de niños y niñas con Desnutrición Aguda compartida por el Distrito de Salud en los municipios de Usumatlán y Teculután Zacapa correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril</li> </ul>   |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | del año 2023.   |
|   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en Jornadas de Salud en Barrido Nutricional entrega de ACF NUTRINIÑOS en las comunidades de los municipios asignados correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> </ul>  |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en reuniones de asesoramiento y avances de actividades realizadas a nivel Municipal y Comunitario requerido por el Delegado Departamental y autoridades superiores correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> <li>Apoyo y participación en reuniones de seguimiento y trabajo de la Delegación correspondiente en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> <li>Elaboración de informes y reportes varios entregados al Delegado Departamental de Zacapa correspondiente en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> <li>Participación en reuniones de asesoramiento y avances de actividades realizadas a nivel municipal y comunitario requerido por el Delegado Departamental y autoridades superiores correspondiente en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> </ul> |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en eventos de capacitación y otras actividades al personal de la Delegación Departamental Correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> <li>Participación en taller de capacitación con personal de SESAN central en seguimiento a acciones de la GCNN correspondiente en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023..</li> <li>Participación en eventos dirigido al personal técnico de SESAN impartido por el Delegado Departamental correspondiente a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril del año 2023.</li> </ul>   |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1893 19712 1901

f)  

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Celardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-