

Informe de Actividades Abril 2023

Suchitepéquez 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-280-2023-029
2. Nombre: Sandra Isabel Dubón Tzib
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental Suchitepéquez realizando reunión de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con la participación de MAGA, MSPAS, MIDES, DMM, Municipalidad, CONALFA• Apoyo a la Delegación Departamental Suchitepéquez realizando reuniones con COCODES en las diferentes comunidades del Municipio de San Francisco Zapotitlán
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez elaborando Monitoreo de Gobernanza en SAN correspondiente al mes de Abril de año 2023• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez Implementando de la Estrategia Nacional de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSC) en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en Taller a madres de niños de 0 a 24 meses de edad promoviendo la ventana de los 1000 días con el apoyo de DMM en el Municipio de San Francisco Zapotitlán• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en taller de comidas saludable realizando papilla de Manzana y ACF en el Municipio de San Francisco Zapotitlán

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez actualizando base de Datos de niños con Desnutrición Aguda con encargada de programa de Desnutrición del Municipio de San Francisco Zapotitlán.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en darle seguimiento a la entrega del Alimento fortificado complementario Nutri niños en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez elaborado planificaciones correspondientes al mes de abril.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la conformación de CRMR en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2562 80029 1501



f) 

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-280-2023-029
2. Nombre: Sandra Isabel Dubón Tzib
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental Suchitepéquez realizando 3 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con la participación de representantes de la diferentes instituciones que tienen presencia en el Municipio de San Francisco Zapotitlán• Apoyo a la Delegación Departamental Suchitepéquez participando en 1 validación de la base de datos para la gestión de asistencia alimentaria por INSAN a familias vulnerables en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.• Apoyo a la Delegación Departamental Suchitepéquez elaborando Diagnóstico FODA 2023• Apoyo a la Delegación Departamental Suchitepéquez realizando 1 reunión con COCODES en las diferentes comunidades del Municipio de San Francisco Zapotitlán
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizando 2 reuniones donde se validó el Plan Operativo Anual POA-COMUSAN-2023 en reunión Ordinaria de COMUSAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 1 cronograma de reuniones para el año en curso y revisión del POA-COMUSAN 2023• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez elaborando 1 Mapeo de Actores Institucionales que participan en la COMUSAN• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez socializando la conformación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de San

		<p>Francisco Zapotitlán.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez elaborando 1 Monitoreo de Gobernanza en SAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez Implementando de la Estrategia Nacional de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSC) en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 5 Taller de alimentación saludable, dirigido a madres de Niños menores de 5 años de edad en el Municipio de San Francisco Zapotitlán • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 1 capacitación a Líderes Comunitarios sobre la implementación de la COCOSAN en el Municipio • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez elaborando 1 directorio general de los medios de comunicación locales municipales
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 4 reuniones con encargada del programa de nutrición en el objetivo de actualizar la base de datos de niños con desnutrición aguda captados por personal del MSPAS. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando llenado de boleta de Categorización de comunidades en riesgo INSAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de 3 Monitoreos integrados a niños con Desnutrición Aguda en el Municipio de San Francisco Zapotitlán • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en darle seguimiento a 2 entregas de ACF nutrin niños en el Municipio de San Francisco Zapotitlán • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando llenado de boletas de categorización de comunidades con riesgo • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez ingresando boletas de categorización de comunidades al sistema de INTRANET.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la realizando 4 planificaciones de las actividades a realizar en el Municipio de San Francisco Zapotitlán
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en 2 reuniones de Equipo a cargo de la delegada departamental

• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en 2 reuniones de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2562 80029 1501



f) 

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-