

## Informe de Actividades Abril 2023

Suchitepéquez 28 de abril de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-278-2023-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el monitoreo a la Gobernanza en SAN del municipio de San Pablo Jocopilas, correspondiente al mes de abril.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión ordinaria de COCOSAN capacitando a sus integrantes en temas de salud y nutrición, en Aldea Madre Mía del municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes abril.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando entrega de alimentos recaudados por la COMUSAN durante la carrera nutricional, beneficiando a familias de niños con DA, bajo peso y retardo de crecimiento en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en Jornada Integral organizada por personal de MSPAS brindando atención a niños menores de 5 años, mujeres en edad fértil y consulta en general, en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en charla del programa de espacios amigables, brindando temas de alimentación e higiene en el municipio de San Pablo Jocopilas correspondiente al mes de abril.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando Club de Nutrición en temas de alimentación saludable, impartida a madres de niños con desnutrición aguda en el servicio de salud de San Pablo Jocopilas correspondiente al mes de abril.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando Club de Nutrición dirigido a madres de niños menores de 5 años, realizando preparación de alimentos nutritivos en aldea Chocolá del municipio de San Pablo Jocopilas correspondiente al mes de abril.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando MODA a través de visitas domiciliarias para el llenado de la boleta electrónica, en el municipio de San Pablo Jocopilas correspondiente al mes de abril.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando monitoreo de ACF en los puestos de salud y jornadas realizadas en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la participación en reunión de COMUDE, durante el mes de abril.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en capacitación dirigida por BANTRAB sobre el tema Manejo de Estrés, durante el mes de abril.</li> </ul>

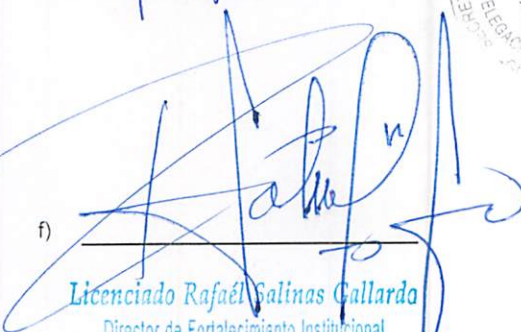
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2693 92114 1011



f) 

f)   
**Licenciado Rafael Salinas Gallarda**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 28 de abril de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-278-2023-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 4 reuniones de COMUSAN en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 4 reuniones de seguimiento a la COCOSAN en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando sobre 1 actividad de reactivación de la COMUSAN en pleno de COMUDE, en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 4 actividades de Club de nutrición dirigido a niños con DA, en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando sobre la participación en 2 jornadas de salud y nutrición en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando la participación en 1 charla a integrantes de la Escuela para padres en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando sobre 2 actividades con adolescentes del Programa de espacios amigables en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 actividad de entrega de alimentos recaudados por la COMUSAN durante la carrera nutricional, en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li></ul>

3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 2 actividades de escuela para padres dirigido a señoras y adolescentes en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando de 4 actividades de Club de Nutrición dirigido a madres de niños con DA, en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando de la participación en 1 jornada de salud y nutrición en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando de 1 actividad de implementación de huerto comunal con integrantes de COCOSAN en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 charla con adolescentes sobre temas de higiene personal y autoestima, en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 2 actividades de actualización de base de datos de niños con DA, en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando de 1 archivo de monitoreo a la entrega del Alimento Complementario Fortificado ACF Nutri-Niños en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 archivo de MODA a través de visitas domiciliarias en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 2 actividades de seguimiento a casos de desnutrición aguda en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 1 archivo de reuniones con líderes comunitarios para la categorización de comunidades en riesgo a InSAN del municipio de San Pablo Jocopilas.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando sobre 3 archivos de monitoreo Nutri-niños en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 1 actualización de la base de datos de niños con DA en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 1 archivo de planificaciones y bitácoras de las actividades técnicas y administrativas del municipio a cargo.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando de la participación en 3 reuniones de COMUDE.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, presentando 1 archivo de elaboración del POA SESAN 2023 del municipio a cargo.</li> </ul>
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando la participación en 3 reuniones de equipo con delegada departamental y monitores.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando sobre la participación en 1 reunión de trabajo en Gobernación Departamental donde se brinda informe de acciones realizadas en el año 2022 de la Delegación SESAN.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando la conformación de 1 expediente de Gestión de Asistencia Alimentaria para familias vulnerables a la InSAN en el municipio de San Pablo Jocopilas.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando la participación en 1 capacitación dirigida por BANTRAB.</li> </ul>
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

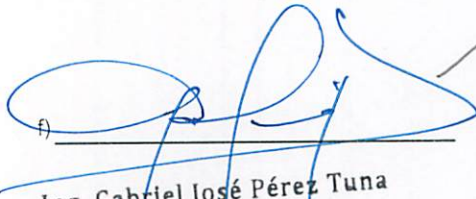
Atentamente,

f)   
 DPI 2693 92114 1011



f) 

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-