

Informe de Actividades Abril 2023

Suchitepéquez 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-277-2023-029
2. Nombre: Débora Elizabeth Hernández Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez con el funcionamiento de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional -COMUSAN- en el municipio correspondiente al mes de abril del año 2023.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando charla sobre: Consumo de alimentos nutritivos a madres de niños con desnutrición aguda en el municipio de San Antonio Suchitepéquez.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, coordinando taller sobre preparación de ACF dirigido a madres de niños de 0 a 24 meses de edad correspondiente al mes de Abril de 2023.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, realizando monitoreo al alimento complementario fortificado en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, registrando monitoreo MODA en el municipio de San Antonio Suchitepéquez.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, realizando monitoreo de gobernanza junto a integrantes de la -COMUSAN- correspondiente al mes de abril de 2023.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando planificación y bitácora quincenal de actividades desarrolladas en el municipio de San Antonio Suchitepéquez correspondiente al mes de abril de 2023.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en jornada de Salud y Nutrición para entrega de ACF nutri-niños, micro nutrientes, desparasitación y esquema de inmunización junto a brigada de nutrición de MSPAS en el municipio de San Antonio Suchitepéquez.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 1809-35224-1010



f)

f)

Licenciado Raffél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-277-2023-029
2. Nombre: Débora Elizabeth Hernández Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 3 reuniones de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional -COMUSAN- conformada por representantes de instituciones gubernativas con presencia en el municipio de San Antonio Suchitepéquez • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en 2 reuniones de reactivación de COCOSAN en aldea Barrios I y Nahualate I del municipio de San Antonio Suchitepéquez • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, realizando 1 diagnóstico FODA de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, fortaleciendo del banco de alimentos para apoyar a familias con niños con desnutrición a través de gestiones con casas comerciales del municipio de San Antonio Suchitepéquez para donación de incaparina.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en 1 apertura de club de niños en crecimiento junto a personal de MSPAS y personal de OMSAN • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, coordinando la creación de 1 huerto comunal en sector Sapón de aldea Nahualate I y sector Fátima de Aldea Barrios I en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, coordinando y participando en 1 conmemoración del día internacional de la mujer junto a integrantes de COCOSAN y COMUSAN del municipio de San Antonio Suchitepéquez

		• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, impartiendo 2 charlas educativas sobre importancia de los controles pre y post natales en aldea Chegüez del municipio de San Antonio Suchitepéquez en seguimiento a la implementación del plan estratégico comunitario
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando 2 charlas sobre: lactancia materna y alimentación complementaria a madres de niños de 0 a 24 meses de edad en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, realizando monitoreos integrados a través de visitas domiciliarias a niños con desnutrición junto a directora de asociación de padres de familia niños tunecos para gestión de asistencia alimentaria y médica en el municipio de San Antonio Suchitepéquez • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, coordinando 1 reunión de club de niños en crecimiento para actualización de peso y talla en seguimiento a los niños diagnosticados con desnutrición junto a MSPAS y OMSAN del municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, coordinando 1 taller sobre preparación de ACF dirigido a madres de niños de 0 a 24 meses de edad
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 3 monitoreos DA a través de visitas domiciliarias a niños con desnutrición de 06 a 59 meses de edad en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, categorizando comunidades en riesgo a InSAN junto a integrantes de -COMUSAN- en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, participando en visitas domiciliarias a niños con desnutrición junto a personal del CAP en sector la Trinidad de aldea Nahualate I y Aldea San Carlos Nahualate. • Apoyo a la delegación de partamental de Suchitepéquez, recolectando información para llenado de boleta de categorización de comunidades con la participación de grupos focales durante el mes de marzo de 2023 en el municipio de San Antonio Suchitepéquez.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en 1 reunión de COMUDE para reactivación de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional -COMUSAN- en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando 2 monitoreos al alimento complementario fortificado nutri-niños utilizando la plataforma virtual en el municipio de San Antonio Suchitepéquez • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, realizando 1 monitoreo de gobernanza junto a integrantes de la -COMUSAN-

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 4 planificación y bitácora quincenal de actividades desarrolladas en el municipio de San Antonio Suchitepéquez
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en 1 evento de presentación de informe de actividades de instituciones gubernativas del departamento de Suchitepéquez junto a delegada departamental y monitores municipales. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en 1 reunión de monitores junto a delegada departamental para socialización de información y lineamientos giradas DFI • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, asistiendo a 1 reunión para apertura del consejo de coordinación agrícola pecuario municipal -COAPEM- en el municipio de San Antonio Suchitepéquez. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, asistiendo a 1 reunión de equipo de trabajo para implementar estrategia de -CCSYC- en el municipio de Mazatenango. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, realizando monitoreos a la entrega de raciones de alimentos por inseguridad alimentaria. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en 1 jornada de Salud y Nutrición para entrega de ACF nutri-niños, micro nutrientes, desparasitación y esquema de inmunización junto a bridada de nutrición de MSPAS en el municipio de San Antonio Suchitepéque

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 1809 35224 1010

f)

Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-



f)

f)

Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

Factura Pequeño Contribuyente

THELMA MADALY, COTILL UJPÁN

Nit Emisor: 85199192

THELMA MADALY COTILL UJPAN

4 CALLE PB 3 40 COLONIA SAN MIGUEL PANÁN, zona 1, San Miguel
Panan, SUCHITEPEQUEZ

NIT Receptor: 41255674

Nombre Receptor: SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y
NUTRICIONAL SESAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1ED6A645-F62A-4910-B8F0-C79CCE1F59C5

Serie: 1ED6A645 Número de DTE: 4129966352

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-abr-2023 21:01:08

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2023 21:01:08

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados según contrato No. DSESAN-278-2023-029 correspondiente al mes de abril de 2023.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]
Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Informe de Actividades Abril 2023

Suchitepéquez 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-278-2023-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el monitoreo a la Gobernanza en SAN del municipio de San Pablo Jocopilas, correspondiente al mes de abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión ordinaria de COCOSAN capacitando a sus integrantes en temas de salud y nutrición, en Aldea Madre Mía del municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes abril.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando entrega de alimentos recaudados por la COMUSAN durante la carrera nutricional, beneficiando a familias de niños con DA, bajo peso y retardo de crecimiento en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en Jornada Integral organizada por personal de MSPAS brindando atención a niños menores de 5 años, mujeres en edad fértil y consulta en general, en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en charla del programa de espacios amigables, brindando temas de alimentación e higiene en el municipio de San Pablo Jocopilas correspondiente al mes de abril.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando Club de Nutrición en temas de alimentación saludable, impartida a madres de niños con desnutrición aguda en el servicio de salud de San Pablo Jocopilas correspondiente al mes de abril.

		• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando Club de Nutrición dirigido a madres de niños menores de 5 años, realizando preparación de alimentos nutritivos en aldea Chocó del municipio de San Pablo Jocopilas correspondiente al mes de abril.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando MODA a través de visitas domiciliarias para el llenado de la boleta electrónica, en el municipio de San Pablo Jocopilas correspondiente al mes de abril.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando monitoreo de ACF en los puestos de salud y jornadas realizadas en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la participación en reunión de COMUDE, durante el mes de abril.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en capacitación dirigida por BANTRAB sobre el tema Manejo de Estrés, durante el mes de abril.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2693 92114 1011



f)

f)

Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-278-2023-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 4 reuniones de COMUSAN en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 4 reuniones de seguimiento a la COCOSAN en el municipio de San Pablo Jocopilas.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando sobre 1 actividad de reactivación de la COMUSAN en pleno de COMUDE, en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 4 actividades de Club de nutrición dirigido a niños con DA, en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando sobre la participación en 2 jornadas de salud y nutrición en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando la participación en 1 charla a integrantes de la Escuela para padres en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando sobre 2 actividades con adolescentes del Programa de espacios amigables en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 actividad de entrega de alimentos recaudados por la COMUSAN durante la carrera nutricional, en el municipio de San Pablo Jocopilas.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 2 actividades de escuela para padres dirigido a señoras y adolescentes en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando de 4 actividades de Club de Nutrición dirigido a madres de niños con DA, en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando de la participación en 1 jornada de salud y nutrición en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando de 1 actividad de implementación de huerto comunal con integrantes de COCOSAN en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 charla con adolescentes sobre temas de higiene personal y autoestima, en el municipio de San Pablo Jocopilas.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 2 actividades de actualización de base de datos de niños con DA, en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando de 1 archivo de monitoreo a la entrega del Alimento Complementario Fortificado ACF Nutri-Niños en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 archivo de MODA a través de visitas domiciliarias en el municipio de San Pablo Jocopilas.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 2 actividades de seguimiento a casos de desnutrición aguda en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 1 archivo de reuniones con líderes comunitarios para la categorización de comunidades en riesgo a InSAN del municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando sobre 3 archivos de monitoreo Nutri-niños en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 1 actualización de la base de datos de niños con DA en el municipio de San Pablo Jocopilas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 1 archivo de planificaciones y bitácoras de las actividades técnicas y administrativas del municipio a cargo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando de la participación en 3 reuniones de COMUDE. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, presentando 1 archivo de elaboración del POA SESAN 2023 del municipio a cargo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando la participación en 3 reuniones de equipo con delegada departamental y monitores.

	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando sobre la participación en 1 reunión de trabajo en Gobernación Departamental donde se brinda informe de acciones realizadas en el año 2022 de la Delegación SESAN. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando la conformación de 1 expediente de Gestión de Asistencia Alimentaria para familias vulnerables a la InSAN en el municipio de San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando la participación en 1 capacitación dirigida por BANTRAB.
--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2693 92114 1011



f)

f)

Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)

Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-