

Informe de Actividades Abril 2023

San Marcos 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-249-2023-029
2. Nombre: Brendy Suceli López Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de abril se acudió a instalaciones del salón municipal de Comitancillo, en donde fue desarrollada la Reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para continuar con las actividades y mejorar la salud y nutrición de la población más vulnerable del municipio.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Durante la reunión efectuada en el mes de abril , fue socializado y actualizado el POA de la COMUSSAN, en donde en el mismo fueron programadas las actividades a desarrollarse de manera integral.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión de la Mesa técnica de Nutrición para darle seguimiento a las acciones de prevención y atención a la Desnutrición crónica, también se participo en reunión virtual de la CTIMAE, tratando temas referentes a la segunda entrega de Alimentación escolar y como parte del COMUDE se acudió a reunión desarrollada durante el mes de abril.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicitaron datos para actualizar información de la Planilla de niños con Desnutrición Crónica y aguda en clínica de nutrición del CAP del municipio de Comitancillo.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En coordinación con personal del MSPAS de las diferentes comunidades del municipio de Comitancillo se desarrollaron visitas domiciliarias a familias de niños con DA captados en el mes, así mismo fueron visitados los casos en seguimiento para la identificación de su estado nutricional de cada uno de ellos y se realizó monitoreo del Programa Alimentación Escolar PAE en establecimientos priorizados por la CTIMAE.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindo capacitación a personal de salud sobre el proyecto Crecer Sano para fortalecer la coordinación y mejorar las acciones de SAN, en la misma se realizó la presentación del recetario buena alimentación para niños y niñas en crecimiento y para darle cumplimiento a la línea de acción 5 de la GCNN se desarrollaron diferentes actividades con madres de niños menores de 5 años para conseguir un cambio social y de comportamiento en SAN y prevenir la DC.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Para dejar constancia de las actividades desarrolladas de manera quincenal en el municipio de Comitancillo, se trabajaron las planificaciones y fueron enviadas al Delegado Departamental para su revisión y autorización.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se enviaron los requerimientos solicitados durante el mes de abril siendo ellos informe mensual, planificaciones, bitácoras, informe de asistencia técnica sobre la prevención de la DC, consolidado del ACF, MODA entre otros.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se acudió a Reunión de Equipo de Trabajo para fortalecer las acciones de SAN a nivel Municipal y conocer los avances de las acciones desarrolladas.
---	---	---

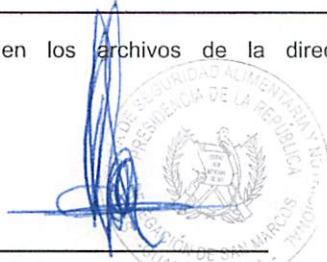

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1768 17867 1208

 Licenciada en Trabajo Social con
 Orientación en Proyectos de Desarrollo
 Colegiado No. 34875

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) _____

Informe Final de Actividades

San Marcos 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-249-2023-029
2. Nombre: Brendy Suceli López Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de enero se participio en una reunión ordinaria del COMUDE, en donde se solicitó la reactivación de la COMUSSAN según lo establecido en el artículo 36 del Código Municipal para darle continuidad a las actividades de SAN 2023• Durante los meses de enero a abril se participó en 3 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSSAN y en una extraordinaria con el objetivo principal, darle seguimiento a las acciones de SAN a nivel municipal.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Durante enero a abril se participación en una reunión con Personal de Tesorería y la encargado de la DIMDELSSAN en donde se le dio el seguimiento a la aprobación presupuestaria de la COMUSSAN 2023.• Del periodo de enero a abril, se acudió a 3 reuniones de la COMUSSAN en el municipio de Comitancillo en la misma se realizó la socialización del Plan Operativo Anual POA, siendo programadas cada una de las actividades desarrolladas de manera mensual.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de enero se realizamos 2 charlas educativas con madres de familia y grupo de mujeres organizadas, Como acción de la Estrategia de Comunicación para el cambio Social y de comportamiento de la GCNN• Durante los meses de febrero a abril se participó en 2 reuniones ordinaria del COMUDE, tratando temas referentes a proyectos, programas, actividades a beneficio de la población del municipio,

		<ul style="list-style-type: none"> • En el Mes de Febrero se actualizaron datos del mapeo de actores del municipio de Comitancillo en donde se realizó el envío de un informe con el objetivo de vincular acciones de SAN con los diferentes actores. • Se apoyo en el desarrollo de las Categorizaciones Comunitarias a través de los grupos focales desarrollados a nivel comunitario siendo categorizadas 8 comunidades priorizadas. • Durante los meses de enero a abril se realizaron 4 actividades de coordinación interinstitucional para mejorar las acciones de SAN. • Se tuvo participación en 2 reuniones de la Mesa Técnica de Nutrición en la cual se coordinaron las acciones de prevención y Atención dirigidas a madres de familia de niños menores de 5 años y población en general y de la misma manera se participó en una reunión de la CTIMAE.
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Para actualizar datos de la planilla de niños con DA de manera mensual se realizó la vista durante 4 ocasiones en el Centro de Atención Permanente CAP del municipio de Comitancillo.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En el periodo de enero a abril se desarrollaron 28 visitas domiciliarias a familias de niños captados con DA, casos en seguimiento, bajo peso, siendo desarrolladas las siguientes acciones peso, talla, consejería, demostración de recetas nutritivas, entrega de víveres, llenado de la boleta de MODA monitoreo del ACF Nutri-Niño entre otras acciones, así mismo se realizaron 8 monitoreos del PEA
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Para darle cumplimiento a las acciones de la estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento de la Línea de acción 5 de la GCNN durante el periodo de enero a abril se desarrollaron 8 actividades siendo ellas charlas educativas, capacitaciones, talleres sobre temas de SAN para la prevención de la DC.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de enero a abril se trabajaron las planificaciones quincenales de las actividades realizadas en el municipio de Comitancillo, siendo enviadas 8 planificaciones quincenales.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Para darle cumplimiento a los requerimientos de manera mensual se realizó el envío del consolidado de MODA y ACF informes de asistencia técnica planificaciones , listados, entre otros siendo un total de 12 informes enviados del periodo de enero a abril.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • se acudió a 4 reuniones ordinaria de Equipo de Trabajo en Delegación Departamental de San Marcos.
---	---	---

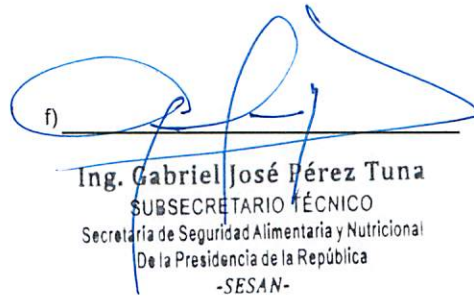
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1768 17867 1203
Brendy Sueli Lopez Estrada
 Licenciada en Trabajo Social con
 Orientación en Proyectos de Desarrollo
 Colegiado No. 34875

f) 
 DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
 DELEGACIÓN DE SAN MARCOS
 GUATEMALA, C.A.

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-