

Informe de Actividades Abril 2023

Quetzaltenango 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-200-2023-029
2. Nombre: Marvin Matias Vicente
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Reunión de COMUSAN con Instituciones públicas, líderes comunitarios y COCOSANES con el objetivo coordinar las actividades de G-SAN dentro del Municipio de Colomba Costa Cuca
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Con el objetivo de informar al DELEGADO DEPARTAMENTAL se realizará el Monitoreo y presentación de resultados de los lineamientos técnicos del Alimento Escolar se coordina las visitas a diferentes escuelas de las comunidades del municipio de Colomba Costa Cuca
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Para dar a conocer los planes estratégicos establecidos en Guia Metodológica, temas de SAN y CCSYC se coordina reunión con representantes de Comadronas para capacitar y que puedan replicar a las madres familias en el municipio de Colomba Costa Cuca

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Para el seguimiento y evaluación de los temas de CCSYC se realizará reunión con Oficinas Municipales para conocer los resultados y avances de política de la GCNN en el municipio de Colomba Costa Cuca
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Reunión con Miembros del Consejo Municipal e Instituciones para crear un plan estratégico o programa de acciones que van encaminadas a las familias con NDA en el municipio de Colomba Costa Cuca
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Reunión con representantes de Iglesias para continuar con categorizaciones dando prioridad a las familias con INSAN y la importancia de llevar a cabo la política de la GCNN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Informes quincenales por medio de Bitácoras y Planificación son las pruebas de las actividades de SAN precentadas al DELEGADO DEPARTAMENTAL de SESAN en el Municipio de Colomba Costa Cuca.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI, 2351 55969 0920

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  

f) _____

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-200-2023-029
2. Nombre: Marvin Matías Vicente
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y acompañé, a una reunión de COMUDE para la aprobación de reuniones mensuales de COMUSAN. Se realizó tres reuniones ordinarias de COMUSAN, con el objetivo de establecer Sala Situacional de NDA, coordinar e informar los avances de Monitoreos y Presentación de acciones. Establecer planes estratégicos para las familias con INSAN, y se realizó la G-SAN con los Actores del municipio de Colomba Costa Cuca.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se acompañó a MSPAS con 5 días de Monitoreos para los de bajo peso con motivo de evaluar los avances y acciones que van encaminadas a NDA. Se realizó dos capacitaciones y proyectos con grupos CADER con el objetivo de dar a conocer las estrategias de reducir la mal nutrición en el municipio. Se realizó dos actividades SAN con COCOSANES para lograr cambios de manera significativa para los de NDA. Se realizó 4 monitoreos del programa del Alimento Escolar en las diferentes escuelas situadas en las comunidades del municipio de Colomba Costa Cuca
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó el monitoreo de 60 boletas de ACF para la información de la plataforma de Survey. Apoyé y acompañé a 9 niños para MODA, Apoyé y acompañé a dos reuniones de Mesa Técnica con el objetivo de realizar Sala Situacional. Apoyé y acompañé a dos capacitaciones de CCSYC a las oficinas técnicas municipales dirigidas a madres de familia. Apoyé y acompañé a una capacitación de Líderes Comadronas con el objetivo que puedan replicar a madres de familias con NDA en el municipio de Colomba Costa Cuca.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se acompañó a OMSAN con el objetivo de informar sobre el POA SAN Municipal. Se realizó Monitoreo de 19 boletas de ACF en puesto de salud de Mercedes Colomba. Se realizó MODA a cinco casos de NDA en el mes de Marzo. Apoyé y acompañé a una reunión de Oficinas Técnicas Municipales para conocer los avances de CCSYC en el municipio de Colomba Costa Cuca.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se acompañó a una reunión con Instituciones de MAGA Y MIDES para el desarrollo de acciones hacia las familias de NDA. Se acompañó a dos reuniones con OMSAN para el Registro de AA para las familias con INSAN. Se apoyó y acompañó a una reunión de forma urgente para realizar y coordinar huertos familiares. Se realizó una reunión con miembros del Consejo municipal e Instituciones para apoyar y fortalecer el desarrollo de los programas y proyectos de NDA en el municipio de Colomba Costa Cuca.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé y acompañé a una capacitación de Líderes Comunitarios con el propósito de dar a conocer los planes estratégicos de SAN, programas y proyectos que tendrán como resultados y beneficios a NDA. Apoyé y acompañé a tres inspección de tanques de distribución de agua potable para la Sanitización y clorificación lista para su consumo. Se realizó nueve categorizaciones con familias de INSAN. Pará dar seguimiento a las nuevas categorizaciones se proponen realizar líderes de Iglesias para su aprobación
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se acompañó a 4 Reuniones con el DELEGADO de DEPARTAMENTAL de SESAN con el fin de informar sobre las actividades realizadas por medio de Bitácoras y Planificación quincenal haciendo un total 8 informes. Además se recebio capacitación para fortalecer al personal técnico, esto con la finalidad de preparar profesionalmente al equipo de trabajo en Municipio de Colomba Costa Cuca.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2851 55969 0920

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Galdardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-