

# Informe de Actividades Abril 2023

Quetzaltenango 28 de abril de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-194-2023-029
2. Nombre: Ada del Carmen Ralac López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en reunión de la COMUSAN para socialización y llenado de herramienta de monitoreo de la Gobernanza en SAN correspondiente al primer cuatrimestre y presentación de informe de acciones de instituciones en el marco de la GCNN.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento a miembros de la COMUSAN en el fortalecimiento de acciones dirigidas a las COCOSAN establecidas en el municipio de Concepción Chiquirichapa.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento al personal de MSPAS en la realización de jornadas de Salud y Nutrición, como parte de las acciones de búsqueda activa de nuevos casos con DA en el municipio de Concepción Chiquirichapa.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento a la actualización de datos de casos nuevos con desnutrición aguda, en reunión con nutricionista del distrito de salud de Concepción Chiquirichapa.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a nutricionista del distrito de salud de Concepción Chiquirichapa en visita domiciliar a los casos con desnutrición aguda para correspondiente control de estado nutricional e intervenciones que realizan los integrantes de la Mesa Técnica SAN en pro de la recuperación de los casos activos.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reportar a las autoridades departamentales de Quetzaltenango, sobre la realización de actividades puntuales en SAN coordinadas con miembros de la COMUSAN del municipio de Concepción Chiquirichapa.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento a autoridades de la Delegación Departamental de Quetzaltenango en asamblea convocada para el fortalecimiento institucional.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2492-99879 0805

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-194-2023-029
2. Nombre: Ada del Carmen Ralac López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé y acompañé en tres asambleas ordinarias de la Comisión municipal de SAN del municipio de Concepción Chiquirichapa, para el abordaje de la reprogramación del POACOMUSAN 2023, reorganización de la junta directiva 2023, presentación y aprobación de cronogramas de reunión de COMUSAN 2023, socialización y llenado de herramienta G-SAN en su primer cuatrimestre, presentación de Sala Situacional de MSPAS y seguimiento de actividades contempladas en el POACOMUSAN 2023.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé y acompañé a SERJUS y miembros de la COMUSAN en el proceso de diplomado SAN dirigido a las COCOSAN establecidas en el municipio de Concepción Chiquirichapa, con el objetivo de fortalecer acciones en el marco de la estrategia de CCSYC de la GCNN.</li><li>• Apoyé y acompañé en el monitoreo del Alimento Complementario Fortificado a través del llenado de boletas digitales en la herramienta Survey123 NUTRI NIÑOS V4 1.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participé en reunión de COMUDE para la reactivación de la COMUSAN del municipio de Concepción Chiquirichapa.</li><li>• Apoyé y acompañé en asamblea de la comisión de NAJ para la inclusión de acciones SAN dentro del plan operativo de la comisión.</li><li>• Apoyé y acompañé a la DMM y miembros de la COMUSAN, en actividad realizada en el marco del Día de la Mujer, cuya finalidad fue dar seguimiento a estrategia de CCSYC con la Red de Mujeres, Comisión de la Mujer y lideresas del municipio del municipio de Concepción</li></ul>

		<p>Chiquirichapa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y acompañé a WORLD VISION y MSPAS en Feria de peso/talla realizada en aldea Telená, con actividad que tuvo finalidad el seguimiento de la búsqueda activa de casos nuevos con desnutrición aguda y sensibilización en el marco de la estrategia de CCSYC, Así como también apoyé en la realización de jornadas de Salud en aldeas priorizadas del municipio de Concepción Chiquirichapa.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y acompañé en cuatro sesiones ordinarias de la Mesa Técnica SAN, para el seguimiento de la actualización de los casos nuevos y recuperados de niños con desnutrición aguda del municipio de Concepción Chiquirichapa y seguimiento de acciones en pro de la recuperación de los casos en seguimiento, así como también se dio seguimiento al análisis de Sala Situacional DA nacional y departamental.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y acompañé mensualmente a nutricionista del distrito de salud el municipio de Concepción Chiquirichapa en la realización de visitas domiciliarias de niños con desnutrición aguda, nuevos y rezagados para el monitoreo de estado nutricional, así como también acompañé a la nutricionista en la rectificación de peso/talla a niños detectados en jornadas de salud para descartar DA.</li> <li>• Así como también di seguimiento al monitoreo de la primera y segunda entrega de los alimentos del Programa de Alimentación Escolar en establecimientos educativos del municipio de Concepción Chiquirichapa.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documenté mensualmente al Delegado Departamental de SESAN Quetzaltenango, informes de actividades relevantes en, SAN realizadas en el municipio de Concepción Chiquirichapa en coordinación y apoyo a miembros de la COMUSAN.</li> </ul>



7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompañé en cuatro reuniones convocadas por el Delegado Departamental de SESAN Quetzaltenango, para la recepción de lineamientos a realizar en los municipios del departamento, así como parte del fortalecimiento institucional.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 f) \_\_\_\_\_  
 DPI 2492 99879 0805

  
 f) \_\_\_\_\_  
 Licenciado Rafael Salinas Salgado  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 f) \_\_\_\_\_  

  
 f) \_\_\_\_\_  
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-