

Informe de Actividades Abril 2023 ✓

Jutiapa 28 de abril de 2023 ✓

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-171-2023-029
2. Nombre: Luis Adalberto Ríos Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyo al municipio de Atescatempa en darle seguimiento a las reuniones ordinarias COMUSAN con el objetivo de promover acciones a favor de la SAN en beneficio de los más necesitados.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se apoyo al municipio de Atescatempa en la participación en reunión ordinaria COMUDE con el objetivo de presentar diagnósticos en desnutrición dentro del municipio de Atescatempa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyo al municipio de Atescatempa en la realización de peso y talla en coordinación con MSPAS con el objetivo de realizar monitoreo sobre el estado actual de los niños que sufren por la Desnutrición Aguda.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo al municipio de Atescatempa en la realización de visitas domiciliarias a los hogares de las madres de los menores que tienen problemas de desnutrición. Así mismo se les brindo una pequeña capacitación sobre la CCSyC con el objetivo de dar a conocer la higiene en el hogar, ingesta adecuada de los alimentos.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo el municipio de Atescatempa en darle seguimiento al proceso actual de la gestión de alimentos por InSAN realizada el año pasado 2,022 por la Comisión Municipal de la SAN del municipio de Atescatempa del Departamento de Jutiapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo al municipio de Atescatempa en la actualización de datos de los menores con DA diagnosticados por el distrito de Salud CAP.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo al delegado Departamental en funciones Sergio Luis Cisneros Quiñones en presenciar reunión mensual en las oficinas Departamentales SESAN Jutiapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2697648602207

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 



f) _____

Informe Final de Actividades

Jutiapa 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-171-2023-029
2. Nombre: Luis Adalberto Ríos Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al municipio de Atescatempa con la realización 2 reuniones COMUSAN ordinarias y 1 mesa técnica. Así mismo se apoyó la conformación de las comisiones comunitarias en las cuales se socializaron el 8 comunidades la implementación de huertos en las comunidades mas vulnerables.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo el municipio de Atescatempa en la participación de 3 reuniones COMUDE en las cuales se presentó el estado actual de los menores que tienen problemas de DA. así mismo se les apoyo a 4,000 familias en alimentación por parte de la municipalidad de Atescatempa
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó el municipio de Atescatempa en darle seguimiento a las visitas domiciliarias de los 11 menores que están siendo afectados por la DA en el municipio de Atescatempa. Así mismo se realizaron 22 monitoreos de peso y talla a los cuales se les entrego a 11 menores 11 raciones de alimentos proporcionada por la municipalidad en coordinación con la profesional en Nutrición Licda. María del Carmen Tenas Figueroa.


4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo el municipio de Atescatempa en la realización de 11 visitas domiciliarias así mismo se capacito a las 23 comunidades de Atescatempa sobre el llenado de las boletas de categorización. Así mismo se capacito a 2 comunidades sobre el CCSyC en donde estuvieron presentes 37 madres de familias y 4 padres de familia.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo al municipio de Atescatempa en realizar 12 visitas 1 por semana a las oficinas del MSPAS con el objetivo de actualizar datos de los niños con DA así mismo se coordinaron 11 visitas a los hogares de los niños que sufren el flagelo de la desnutrición.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo la Delegación Departamental de Jutiapa en realizar 12 entregas 1 por semana de los listados de los niños con DA del municipio de Atescatempa con el objetivo de compartir 1 vez por semana a las instituciones que fortalecen la SAN así mismo inscribirlos en programas y proyectos que el gobierno ofrece.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo la delegación Departamental SESAN Jutiapa en presenciar 12 reuniones 1 por semana con el objetivo de implementar conocimientos sobre el trabajo de las bitácoras y planificaciones a ejecutar cada 15 días tomando en cuenta los acuerdos y compromisos con la SESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DRI 2697648602207

f)  

f) 
 Encarnando Rafael Salinas Collado
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-