

Informe de Actividades Abril 2023

Jalapa 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-163-2023-029
2. Nombre: Dulce María Bonilla Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Participación en la reunión ordinaria de la -COMUSAN- correspondiente al mes de abril del presente año, integrado por oficinas municipales, ONG'S e instituciones, para la estructuración de las actividades en SAN en el municipio de San Carlos Alzatate
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">Se llevó a cabo la reunión de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente al mes de abril del presente año, para promover la inclusión de los programas en SAN
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Apoyo en la reunión ordinaria de -COMUDE- correspondiente al mes de abril del presente año, con la participación de oficinas municipales, COCODE de cada comunidad, instituciones gubernamentales y ONG'S, para presentar las actividades del municipio San Carlos Alzatate

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo el llenado de boleta de Sala Situacional Municipal con líderes de la comunidad, por lo que se obtiene un mejor diagnóstico de la comunidad priorizada en SAN del municipio de San Carlos Alzatate
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo el monitoreo de niños con DA reportados por MSPAS correspondiente al mes de abril del presente año, en la cual se realizó charlas de higiene y alimentación en cada visita del municipio de San Carlos Alzatate
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se informó a la COMUSAN un consolidado de monitoreo de casos de Desnutrición, correspondiente al mes de abril del presente año, para el análisis de intervenciones interinstitucional en el municipio de San Carlos Alzatate
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se presentó al Delegado Departamental las planificaciones correspondientes al mes de abril del presente año, para dar a conocer las actividades en Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Carlos Alzatate
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se monitoreo el programa Nutri Niño en la aplicación Survey123, en el Centro de Salud para obtener la información de las madres que reciben el producto en el municipio de San Carlos Alzatate
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Reunión con equipo Departamental -SESAN- correspondiente al mes de abril del presente año, para informar los avances de los municipios del departamento de Jalapa

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2140903292101
Licda. Dulce María Bonilla Morales
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y
 ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
 Colegiado No. 34,173

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 



f) _____

Informe Final de Actividades

Jalapa 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-163-2023-029
2. Nombre: Dulce María Bonilla Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

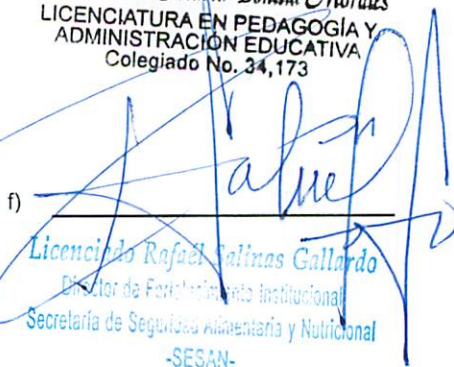
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en cuatro reuniones ordinarias y una extraordinaria en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente a los meses de enero hasta abril del año 2023, integrado por oficinas municipales, ONG'S e instituciones, para la estructuración de las actividades en SAN en el municipio de San Carlos Alzatate
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo siete reuniones de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente a los meses de enero hasta abril del presente año, para promover la Guía Metodológica en SAN en la comunidades priorizadas en el municipio de San Carlos Alzatate• Participación de un actividad de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente al mes de marzo del año 2023, con el cumplimiento del Plan Operativo Anual Conmemoración del Día Internacional de la Mujer, que se llevó a cabo en el municipio de San Carlos Alzatate
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Participé en cuatro reuniones ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo correspondiente a los meses de enero hasta abril del año 2023, con la participación de oficinas municipales, COCODE de cada comunidad, instituciones gubernamentales y ONG'S, para presentar las actividades y proyectos que establecen en el municipio San Carlos Alzatate.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo el llenado de siete boletas de Salas Situacionales Municipales, correspondiente a los meses de enero hasta abril del presente año, con líderes de la comunidad, que permita contar con mayor información a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Carlos Alzatate.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en monitorear a siete niños con Desnutrición Aguda, correspondiente a los meses de enero hasta abril del presente año, en la cual se realizó charlas de higiene y alimentación en la visita en el municipio de San Carlos Alzatate
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se presentó a la COMUSAN cuatro veces la actualización base de niños con Desnutrición Aguda correspondiente a los meses de enero hasta abril, para el análisis de intervenciones interinstitucional en el municipio de San Carlos Alzatate
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se da a conocer al Delegado Departamental nueve bitácoras y nueve planificaciones quincenales correspondiente a los meses de enero hasta abril del año 2023, para informar de las actividades obtenidos en Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Carlos Alzatate
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se monitoreo setenta y seis monitoreos en el programa Nutri Niño en la aplicación Survey123, correspondiente a los meses de enero hasta abril del presente año, en el Centro de Salud para obtener la información de las madres que reciben el producto en el municipio de San Carlos Alzatate.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participé en cuatro reuniones con equipo departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN-, correspondiente a los meses de enero hasta abril del presente año, para informar los avances de los municipios del departamento de Jalapa

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2140903292101
Licda. Dulce María Bonilla Morales
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y
 ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
 Colegiado No. 34,173

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-