

Informe de Actividades Abril 2023

Jalapa 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

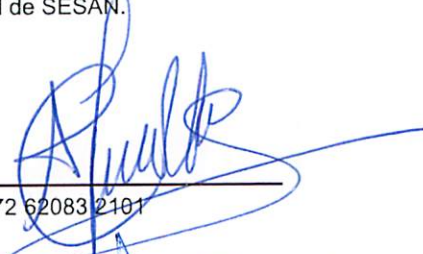
1. Contrato No. DSESAN-162-2023-029
2. Nombre: Leidy Esmeralda Ucelo González de Valle
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevo a cabo la reunión de la COMUSAN correspondiente al mes de abril del año dos mil veintitres con Organizaciones No Gubernamentales, en la cual se desarrollaron temas en relación a Seguridad Alimentaria Nutricional que se desarrollan en el Municipio de San Manuel Chaparrón del departamento de Jalapa.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo la reunión de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente al mes de abril del presente año, para promover la inclusión de los programas en SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en la participación de reunión de COMUDE correspondiente al mes de abril en seguimiento de las acciones o proyectos que se realizan en las comunidades de municipio de San Manuel Chaparrón.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo el llenado de boleta de Sala Situacional Municipal con líderes de la comunidad, por lo que se obtiene un mejor diagnóstico de la comunidad priorizada en SAN del municipio de San Manuel Chaparrón.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo el monitoreo de niños con DA reportados por MSPAS correspondiente al mes de abril del presente año, en la cual se realizó charlas de higiene y alimentación en cada visita del municipio de San Manuel Chaparrón.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se presentó al Delegado Departamental las planificaciones correspondientes al mes de abril del presente año, para dar a conocer las actividades en Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Manuel Chaparrón.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Reunión con equipo Departamental -SESAN- correspondiente al mes de abril del presente año, para informar los avances de los municipios del departamento de Jalapa.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2572 62083 2101

f) 



f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Jalapa 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-162-2023-029
2. Nombre: Leidy Esmeralda Ucelo González de Valle
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento y funcionamiento de las 4 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo y abril de dos mil veintitres, con la participación de oficinas municipales e instituciones Gubernamentales que tienen intervención en la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Manuel Chaparrón.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental de la SESAN en la presentación del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para la inclusión de acciones de proyectos y programas en la Seguridad Alimentaria para el año 2023 en el municipio de San Manuel Chaparrón.• Participé en 2 Reuniones de la Comisión Comunitaria en Seguridad Alimentaria y Nutricional para el fortalecimiento comunitario en aldea Las Ventanas en el municipio de San Manuel Chaparrón.• Realice monitoreo de Gobernanza Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional con integrantes de COMUSAN del municipio de San Manuel Chaparrón del departamento de Jalapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental con la participación en las 4 reuniones ordinarias de Consejo de Desarrollo Urbano y Rural COMUDE correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo y abril, contando con la participación de actores municipales, líderes comunitarios y representantes de instituciones que se encuentran en el municipio de San Manuel Chaparrón para dar seguimiento de los proyectos que se ejecutan en el Municipio.



4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el levantamiento de información para Mapeo de Actores institucionales que tienen intervención en la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Manuel Chaparrón. • Se realizó el llenado de boleta de Sala Situacional Municipal con líderes de las comunidades, con el objetivo de tener obtener información acerca de los pilares de la SAN en las 6 comunidades priorizadas del municipio de San Manuel Chaparrón.. • Apoye en el llenado de boletas para recopilación de información de categorizaciones para conocer la situación actual de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en las 15 comunidades del municipio de San Manuel Chaparrón del departamento de Jalapa.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y a la Delegación Departamental de la SESAN en recopilación de información de nuevos casos identificados en los meses de enero, febrero, marzo y abril de niños con DA del municipio de San Manuel Chaparrón. • Realice monitoreo de Alimento Complementario Fortificado "Nutri Niños" a través de la Aplicación móvil Survey 123, entrevistando a 76 madres del municipio de San Manuel Chaparrón. • Se llevó a cabo el monitoreo de niños con DA reportados por MSPAS correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo y abril del presente año, en la cual se realizó charlas de higiene y alimentación en cada visita del municipio de San Manuel Chaparrón.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en informar al Delegado Departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) en presentar 2 Planificaciones semanales correspondientes al mes de enero para dar a conocer los procesos y actividades que se realizan en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Manuel Chaparrón. • Se apoyó al Delegado Departamental de SESAN en presentación de las 7 planificaciones y bitácoras sobre las actividades correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo y abril que se realizaron en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Manuel Chaparrón del departamento de Jalapa.

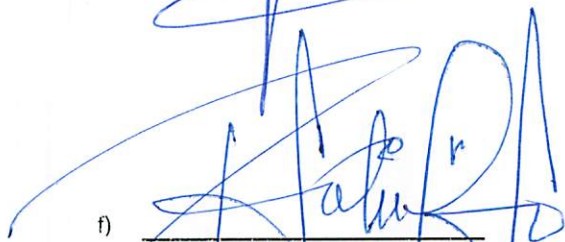
<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en las 4 reuniones correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo y abril, con la participación de Delegado Departamental y equipo de monitores de la Delegación SESAN Jalapa en el seguimiento y coordinación de acciones que se realizan en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en los diferentes municipios del departamento de Jalapa.
--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 257262083 2101

f)  

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-