

Informe de Actividades Abril 2023

Escuintla 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-111-2023-029
2. Nombre: Juan Francisco Arita García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Está contemplado dentro del Plan Operativo, la realización de 12 reuniones de COMUSAN, por lo que en el mes de abril se continuó con el apoyo a la realización de la misma en el municipio de Escuintla.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se monitoreó la realización del Plan Operativo Anual, dando seguimiento al cumplimiento de las acciones propuestas para el mes de abril por medio del trabajo realizado por los miembros de LA COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Todos meses del año se realizan diversas actividades que contribuyen a mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Escuintla, y durante el mes de abril podemos decir que se llevaron a cabo las siguientes acciones: Se realizó una reunión de COMUSAN como regularmente se hace, se realizó una Mesa Técnica de planificación y seguimiento a las acciones de SAN, se dio inicio al Diplomado en SAN dirigido a los miembros de la COMUSAN, se realizaron monitoreos a la entrega de Alimento Complementario Nutriníños, se dio acompañamiento al Barrido Nutricional realizado en diferentes comunidades, se participó en reunión ordinaria de COMUDE, se realizaron monitoreos al hogar a niños detectados con DA por medio de la aplicación SURVEY 123.

	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de abril se implementó e informó sobre los resultados de la categorización realizada a las comunidades priorizadas en el municipio de Escuintla, así como también se apoyó en la elaboración de la Sala Situacional.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Para poder realizar los monitoreos a la entrega de Alimento Complementario y el monitoreo a niños detectados con DA se implementó y utilizó el instrumento SURVEY 123, los resultados de dichos monitoreos se elevan a la plataforma de SIINSAN.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Toda actividad o acciones que se realizan derivadas del Plan Operativo Anual tienen que ser registradas en algún documento, por lo que en el mes de abril se realizó nuevamente esta actividad, reportando a nuestro delegado todo lo acontecido durante el mes de abril.
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Normalmente se participa en reuniones agendadas o no y a las que se nos encomienda participar. En este mes de abril se atendieron diferentes reuniones, una de ellas la reunión ordinaria de CODESAN, COMUDE Y OTRAS

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2371 34926 0501

f) 

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Escuintla 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-111-2023-029
2. Nombre: Juan Francisco Arita García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se continuó con el apoyo del funcionamiento de la COMUSAN, y se apoyaron 4 reuniones de COMUSAN en el municipio de Escuintla, correspondiente a los meses de enero a abril del 2023.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó el monitoreo de 1 Plan Operativo, y se realizaron 4 actualizaciones al mismo durante los meses de enero a abril, para garantizar que las acciones propuestas se ejecuten efectivamente.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron 12 visitas institucionales, para coordinar acciones de SAN, se apoyó en 2 capacitaciones a COCOSAN conformadas, las cuales fueron capacitadas como Agentes de Cambio por parte de Acción contra el hambre (UNICEF). Se realizaron 9 categorizaciones en las comunidades priorizadas por MSPAS para realizar acciones por miembros de la COMUSAN. Se realizaron 3 capacitaciones a Instituciones en temas de SAN, esto como parte del fortalecimiento a los miembros de la COMUSAN. Se realizaron 2 Mesas Técnicas con los miembros de la COMUSAN, esto, para darle seguimiento a los acuerdos y compromisos adquiridos en el seno de la COMUSAN. Se realizaron 3 monitoreos al Proyecto Vasito de leche de cabra, el cual beneficia a niños con DA,

		<p>madres embarazadas y personas de la tercera edad de las comunidades de Marsella y La Estancia. Se reorganizaron 3 COCOSAN, los cuales fueron reorganizados y capacitados. También se conformó 1 COCOSAN en colonia Prados de San Jorge. Se participó en la Conmemoración del Primer Aniversario de la Protección a la vida, convocada por el Gobernador Departamental. Se realizó 1 Diplomado en SAN dirigido a los miembros de la COMUSAN, COCODES Y COCOSAN que participan en las reuniones de COMUSAN. Se participó en 1 Taller de Análisis de resultados al Monitoreo de MODA y Monitoreos a la entrega de Alimento Complementario, y propuestas de mejoras para el 2023. Se apoyó en 2 jornadas de salud.</p>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de enero a abril, se realizaron 9 categorizaciones en las diferentes comunidades priorizadas por la COMUSAN, para realizarles el Diagnóstico Comunitario de INSAN utilizando la metodología propuesta, para presentarla en las reuniones de COMUSAN y utilizarla como herramienta de análisis y planificación de acciones de SAN.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • monitoreos a niños detectados con DA de esta manera: 9 monitoreos en el mes de enero, 9 monitoreos en el mes de febrero y 6 monitoreos en el mes de marzo. Todos los monitoreos fueron efectuados por medio de la aplicación SURVEY 123. También se realizaron 66 monitoreos a la entrega de Alimento Complementario a madres de niños detectados con DA, por medio de la aplicación SURVEY 123.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron y entregaron 16 informes semanales al delegado, 7 planificaciones y 6 Bitácoras de actividades durante los meses de enero a abril del año en curso.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de enero a abril, se atendieron y participaron en 3 reuniones de COMUDE, también en 3 reuniones de CODESAN, se participó en 2 Mesas Técnicas. Se participó en 1 Taller de Presentación de resultados de monitoreo de MODA y Monitoreo a la entrega de Alimento Complementario Nutrin niños, y se participó en 16 reuniones internas con el delegado Departamental y personal de la delegación.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2371 34926 0501

f) 

f) 
 Licenciado Rafael Solinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-