

## Informe de Actividades Abril 2023

Chiquimula 28 de abril de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-107-2023-029
2. Nombre: Dulce Margarita Hernández Arriaza
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en reunión ordinaria de COMUSAN del Municipio de Olopa, correspondiente al mes de Abril de 2,023, en la cual se socializará la Herramienta de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y realización de capacitación a la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la comunidad de Piedra de Amolar del Municipio de Olopa.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en capacitación virtual a todo el equipo SESAN, impartido por el Banco de los Trabajadores dando a conocer el tema Manejo de Estrés.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y realización del informe en el marco De La Gobernanza en SAN del Municipio de Olopa, que tiene por objetivo: Evaluar el desempeño de la COMUSAN y la calidad en la gestión, asimismo conocer las potencialidades y áreas a mejorar de dicha comisión en un momento determinado, definiendo un índice de gobernanza en SAN que permita la toma de decisiones consensuadas y oportunas por la COMUSAN.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y seguimiento en el monitoreo integrado a nivel hogar a 6 casos de niños y niñas detectados con Desnutrición Aguda por el área de salud del Departamento de Chiquimula, para dar seguimiento a protocolo de tratamiento ambulatorio para la recuperación nutricional.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en entrega de metas físicas del primer cuatrimestre de las acciones que están plasmadas en el POA COMUSAN 2,023 y será entregado al delegado departamental en funciones de la Delegación SESAN Chiquimula.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en reunión con Gestoras de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento y Gestora de SAN para empezar a coordinar las actividades que se realizarán en conjunto en el Municipio de Olopa.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPL 3373 72888 2002

f) 

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Chiquimula 28 de abril de 2023.

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-107-2023-029
2. Nombre: Dulce Margarita Hernández Arriaza
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó y participó en 3 reuniones ordinarias de COMUSAN en la cual se aprobó el POA COMUSAN 2,023, así también se realizó una retroalimentación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, Plan de Acción, Mapeo de Actores, Categorizaciones, capacitaciones a COCOSAN y la Herramienta de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el Municipio de Olopa.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó al monitor de SESAN del Municipio de Ipala en digitalización de listados de niños menores de 5 años de las comunidades de Granja, Jocote, El Llano, Chaguite, Suyate, Coronada Arriba, Cenicerias y las Cruces ya que realizo análisis de Desnutrición Crónica, utilizando tablas de Excel y fueron ingresados a Who Anthro.</li><li>• Se apoyó y realizo capacitaciones impartiendo los temas la ventana de los mil días y recetario de la buena alimentación para niños y niñas en crecimiento en la comunidad de Valle Nuevo y madres de niños con DA reportados en el año en curso, así también se apoyó al Centro de Atención Permanente en el Día Internacional de la mujer en la cual participaron comadronas de las comunidades del Municipio de Olopa.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en entrega de acreditación a la Secretaría de la Municipalidad donde se nombra a las personas que participarán en representación de SESAN, en las reuniones de COMUDE, COMUSAN, COE en el año 2,023 y así poder tener Voz y Voto.</li><li>• Se apoyó a MAGA y VISAN/MAGA en coordinación con MSPAS, MIDES y SESAN en entrega de alimentos a 23 niños con Desnutrición Aguda reportados por el Ministerio de Salud Pública en el año 2,022, en la cual se les brindaron tres</li></ul>

		<p>raciones por familia, la ración contenía Frijol, Avena, Maseca, Aceite, Arroz y Azúcar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se actualizó Mapeo de Actores y así saber que instituciones están haciendo intervenciones y en que comunidades del Municipio de Olopa a favor de la SAN, así mismo se participó en capacitación virtual que brindaron a todo el equipo SESAN, impartido por el Banco de los Trabajadores dando a conocer el tema Manejo de Estrés.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó y participo en 4 reuniones ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo correspondientes a los meses de Enero, Febrero, Marzo y Abril en la cual se socializo la reactivación de COMUSAN para poder realizar las reuniones mensuales de la Comisión Municipal de SAN, así mismo proyectos que se realizaran en el año en curso en las comunidades del Municipio de Olopa como Proyecto de Agua en la Prensa, Cerrón, Pomas y Guayabo La Casona, en cementado (en las partes malas), en Palmas, Santa María, Nochán y Paternito, Puesto de Salud en las Palmas y cocina en el Amatillo.</li> <li>• Se apoyó y realizo 9 categorizaciones en las comunidades de Agua Blanca, Amatillo, El Chucte, Guayabo Casona, Nochán, Piedra de Amolar, Santa María, Talquezal y Tituque Abajo del Municipio de Olopa y saber en qué color de Inseguridad Alimentaria y Nutricional se encuentran para luego ser ingresados en la hoja Master así mismos se realizó informe de Monitoreo De La Gobernanza en SAN que tiene por objetivo de Evaluar el desempeño de la COMUSAN definiendo un índice de gobernanza en SAN que permita la toma de decisiones consensuadas y oportunas por la COMUSAN.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó y participó en reunión virtual impartida por SESAN Central para socializar reportes de MODA y ACF en Delegación SESAN Chiquimula.</li> </ul> <p>Se apoyó y participó en visita domiciliar MODA a 21 niños con Desnutrición Aguda en las comunidades de Roblarcito, Tuticopote Abajo, Tuticopote La Laguna, Tituque Los García, Carrizal, Amatillo, La Prensa, Paternito y Brisas Laguna de Cayur del Municipio de Olopa, , para dar seguimiento a protocolo de tratamiento ambulatorio para la recuperación nutricional.</p>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó y participó en la realización de informes de actividades de las acciones realizadas en conjunto con COMUSAN y así mismo metas físicas del primer cuatrimestre de las acciones que están plasmadas en el POA COMUSAN 2,023 y será en entregado al delegado departamental en funciones de la Delegación SESAN Chiquimula.</li> <li>• Se apoyó y participó en capacitación para el manejo de vehículos SESAN (Motos) en la cual dieron a conocer las definiciones de Seguridad Vial, las causas principales de percances, accidentes, la prevención de percances y que debemos tener en cuenta, así también se tuvo capacitación práctica en el Parque Erick Barrondo en la Ciudad Capital.</li> </ul>
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó y participó en 4 reuniones con Delegación Chiquimula y Delegado Departamental de SESAN en la cual se socializaron los temas: MODA, ACF, capacitaciones a instituciones, capacitaciones a nivel comunitario acciones del Proyecto Crecer Sano, Categorizaciones, acciones del POA COMUSAN 2,023 y metas físicas.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y participó en reunión con Gestoras de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento y Gestora de SAN para empezar a coordinar las actividades que se realizarán en conjunto en el Municipio de Olopa.</li> </ul>
--	--	--


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3373 72888 2002

f) 

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-