

Informe de Actividades Abril 2023

Chiquimula 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-105-2023-029
2. Nombre: Silvia María Arrué Chacón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN y COMUDE del mes de abril del 2023 para tocar temas de importancia con instituciones gubernamentales y no gubernamentales.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al monitor encargado de cupones de combustible en la realización de oficios de entregas de los cupones.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chiquimula, en la realización de informe mensual y medios de verificación del mes de abril del presente año.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de MODA en el casco urbano del municipio de Chiquimula según la semana epidemiológica 12 del CENTRO DE SALUD.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a SOSEP en la JORNADA INTEGRAL en la entrega de sillas de ruedas en MOLINO, EL INGENIERO.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en capacitación impartida por BANTRAB con el tema Eliminar Fuentes Incensarias de Estrés.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico a Delegación Departamental de Chiquimula con la participación en reunión mensual de equipo correspondiente al mes de abril del 2023.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2705 22506 2001

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

f) _____

Informe Final de Actividades

Chiquimula 28 de abril de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 30 de Abril de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-105-2023-029
2. Nombre: Silvia María Arrué Chacón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y se participó en 4 reuniones ordinarias de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo, abril, socializando los temas relevantes como, capacitación sobre la importancia del POA COMUSAN y de su elaboración, capacitación y presentación sobre la SALA SITUACIONAL en SAN, Socializar actividades 2023 de implementar ASEDECHI del programa PRO/RESILENCIA DEL PMA, Proyecto ASA ejecutado por CARITAS Zacapa CRS Guatemala.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y se participó en la integración a base de datos con niños con Desnutrición Aguda para su análisis en CODESAN de la comunidad priorizada que es San Miguel.Se apoyó y se participó a la jornada médica al puesto de salud de Maraxco en el mes febrero de promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.Se apoyó y se participó a la delegación departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chiquimula, en la realización de informe mensual y medios de verificación del mes de marzo del presente año.Se apoyó y se participó al monitor encargado de cupones de combustible en la realización de oficios de entregas de los cupones.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y se participó a la delegación departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chiquimula, en la recolección de documentos para conformación de expediente solicitado por oficina de SESAN.Se apoyó y se participó en la integración a base de datos con niños con Desnutrición Aguda para su análisis en CODESAN de la comunidad priorizada que es San Miguel.Se apoyó y se participó en capacitación a enfermas del

		<p>Distrito de Chiquimula de Cambio Social de comportamiento de la Gran Cruzada Nacional de la Nutrición.</p> <p>Se apoyó y se participó a la delegación departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chiquimula, en la realización de informe mensual y medios de verificación del mes de abril del presente año.</p>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y se participó en acreditamiento en reunión mensual de COMUDE, en cual se informa sobre acciones realizadas por la municipalidad en las diferentes comunidades, así como acciones realizadas por las instituciones gubernamentales y no gubernamentales, en apoyo a las familias vulnerables a INSAN del municipio de Chiquimula y los resultados obtenidos. <p>Se apoyo y se participó en Especificación de nombres de lugares poblados de Chiquimula con la Omsan.</p> <p>Se apoyo y se participo en la realización de MODA en el casco urbano del municipio de Chiquimula según la semana epidemiológica con personeros del CENTRO DE SALUD.</p> <p>Se apoyo y se participo en la realización de MODA en el casco urbano del municipio de Chiquimula según la semana epidemiológica 12 del CENTRO DE SALUD.</p>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y se participó en la reunión programada por vía Zoom MODA. <p>Se apoyo y se participo en la en la entrega de nutrí niños en las comunidades de San Miguel y Palmarcito del municipio de Chiquimula.</p> <p>Se apoyo y se participo en Especificación de nombres de lugares poblados de Chiquimula con la Omsan.</p> <p>Se apoyo y se participo a SOSEP en la JORNADA INTEGRAL en la entrega de sillas de ruedas en MOLINO, EL INGENIERO.</p>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participo en la realización de informes de actividades realizadas en el municipio de Chiquimula del mes de enero del año 2023. <p>Se apoyo y participo a la OMSAN en la realización de actas del mes de enero y febrero del presente año 2023.</p> <p>Se apoyo y participo en la entrega de alimentos por VISAN/MAGA en el municipio de Chiquimula a 24 familias que fueron beneficiadas.</p> <p>Se apoyo y participo en capacitación impartida por BANTRAB con el tema Eliminar Fuentes Incensarías de Estrés.</p>

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y se participó en 4 reuniones en los meses de enero, febrero, marzo y abril de trabajo en fortalecimiento institucional con Delegación Chiquimula o reuniones requeridas por SESAN CENTRAL.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2705 22506 2001

f) 

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-