

Informe de Actividades Marzo 2023

Alta Verapaz 31 de marzo de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-81-2023-029
2. Nombre: Nancy Fabiola Chén Choc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en seguimiento a las acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición. |
| 2 | b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en el monitoreo del Programa de Alimentación Escolar en el marco de la LAE Decreto 16-2017, en su primera entrega en los distintos centros educativos del municipio de Santa Cruz Verapaz. |
| 3 | c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- correspondiente al mes de marzo. |

| | | |
|---|---|--|
| 4 | d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en monitoreo a niños y niñas detectados con desnutrición aguda durante el mes de marzo por el personal de Salud del Distrito municipal de Santa Cruz Verapaz. |
| 5 | e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el desarrollo de talleres en la preparación de alimentos dirigido a grupos de madres de niños y niñas con Desnutrición, con el objetivo de fomentar el consumo de alimentos sanos y nutritivos. |
| 6 | f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la gestión y obtención datos NDA correspondiente al mes de marzo de municipio de Santa Cruz Verapaz. |
| 7 | g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de la mujer, Niñez, Juventud y Adulto Mayor del municipio de Santa Cruz Verapaz, |
| 8 | h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN). | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la entrega de expedientes, informes y otros documentos realizados a nivel de campo, requeridos por las autoridades competentes. |
| 9 | i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión mensual del equipo de monitores de la Delegación Departamental con el objetivo de recibir instrucciones de trabajo. |



5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2166 26854 1601

Nancy Fabiola Chen Choc
 LICDA. TRABAJO SOCIAL
 COLEGIADO ACTIVO No. 12,053

f) 
Licenciado Rafael Salinas Salgado
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) _____