

Informe de Actividades Marzo 2023

Suchitepéquez 31 de marzo de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-278-2023-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión de COMUSAN dando seguimiento a las actividades planificadas dentro del Plan Operativo Anual del municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de marzo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando actividad de conmemoración al Día Internacional de la Mujer, con integrantes de COCOSAN en el municipio de San Pablo Jocopilas, correspondiente al mes de marzo.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en reunión mensual enfocada en dar seguimiento a niños con desnutrición aguda y en riesgo nutricional, impartiendo el tema de prevención de la desnutrición aguda en niños menores de 2 años, en el municipio de San Pablo Jocopilas correspondiente el mes de marzo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando reunión mensual con madres de niños con DA, bajo peso y retardo de crecimiento, a través del Club de Nutrición se promueve buenas prácticas de alimentación, concientización sobre el control de crecimiento y suplementación, en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de marzo.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en Jornada de Salud y Nutrición brindando atención a niños menores de 5 años, mujeres embarazadas, púerperas y población en general del municipio de San Pablo Jocopilas correspondiente al mes de marzo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la implementación de huerto comunal desarrollado por integrantes de COCOSAN y personal de MAGA en el municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de marzo.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en charla con adolescentes sobre temas de higiene personal y autoestima, en aldea Madre Mía del municipio de San Pablo Jocopilas, correspondiente al mes de marzo.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, actualizando base de datos de niños con desnutrición aguda con personal encargado del programa de nutrición del puesto de salud de San Pablo Jocopilas, durante el mes de marzo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando visitas de seguimiento a casos con desnutrición aguda para la implementación de huerto familiar en conjunto con personal de MAGA del municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de marzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando entrevistas para el llenado de formulario electrónico del Monitoreo Nutri-niños en los servicios de salud del municipio de San Pablo Jocopilas, correspondiente al mes de marzo.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, elaborando POA SESAN 2023 del municipio a cargo, durante el mes de marzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en reunión ordinaria del COMUDE de San Pablo Jocopilas, durante el mes de marzo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en reunión de equipo, dirigida por delegada, abordando temas administrativos y técnicos, correspondiente al mes de marzo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2693 92114 1011



f) 

f) 
 Licenciad~~o~~a ~~de~~ ~~Salud~~ ~~Comunitario~~
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____