

# Informe de Actividades Marzo 2023

Retalhuleu 31 de marzo de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-233-2023-029
2. Nombre: Lidia Noemí Barrios Galván
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Con el objetivo de dar seguimiento a la ejecución del POA-COMUSAN en el mes de marzo se apoyó a la Delegación Departamental, participando en una reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria del municipio de Retalhuleu.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Con el propósito de incluir acciones de SAN y dar cumplimiento a los objetivos del POA-COMUSAN, se apoyó a la Delegación Departamental realizando un diagnóstico de Seguridad Alimentaria de las nueve comunidades priorizadas, con integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria del municipio de Retalhuleu.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Con el propósito de monitorear el cumplimiento de la entrega del Alimento Complementario Fortificado, se apoyó a la Delegación Departamental, realizando las encuestas de ACF en el puesto de salud del municipio de Retalhuleu.</li></ul>

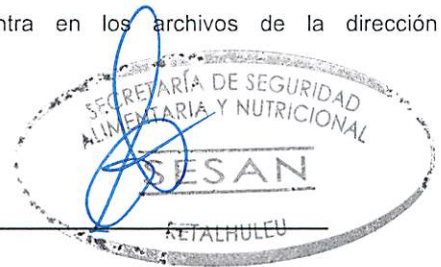
4.	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Con el objetivo de obtener un diagnóstico de los pilares de SAN, se apoyó a la Delegación Departamental, recolectando información a través de la boleta de categorización con miembros de COCODES de las comunidades priorizadas por la COMUSAN del municipio de Retalhuleu.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Con el objetivo de dar seguimiento a MODA, se apoyó a la Delegación Departamental, realizando visitas a niños con Desnutrición Aguda captados por MSPAS en el mes de marzo 2023, del municipio de Retalhuleu.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Con el propósito de informar al Delegado Departamental sobre las actividades realizadas en el mes de marzo, se apoyó a la Delegación Departamental, redactando un informe de los avances obtenidos en el municipio de Retalhuleu</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Con instrucciones del Delegado Departamental en el mes de marzo se dio acompañamiento y apoyo, al monitor de Nuevo San Carlos, en una jornada de atención integral coordinada por la municipalidad de dicho municipio.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2667 01884 0101

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-



f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_