

Informe de Actividades Marzo 2023

Chiquimula 31 de marzo de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-103-2023-029
2. Nombre: José Ronald Alberto Sandoval España
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Asociación Paz Joven la Tuna, en proceso de realización de charlas en temas SAN enmarcados dentro del programa Crecer Sano a madres de niños menores de cinco años, en conmemoración del día internacional de la mujer.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional mediante la realización de análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA) de la COMUSAN, con el fin de determinar la situación actual y determinar acciones que puedan ayudar y fortalecer más la Comisión municipal de los municipios de Ipala y San José la Arada.
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la COMUSAN de los municipios de Ipala y San José la Arada, mediante la actualización del Mapeo de Actores Institucionales con presencia en el municipio, con el fin de mantener información actualizada de las actividades que se realizan y la ubicación de los mismos, para atender en forma conjunta las necesidades de la población de ambos municipios en tema de Seguridad Alimentaria y nutricional

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento de categorización de comunidades en riesgo a InSAN priorizadas por la COMUSAN de los municipios de Ipala y San José la Arada, así mismo su ingreso a la Plataforma SIINSAN para el análisis correspondiente.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento del análisis de prevalencia de Desnutrición Crónica a nivel de comunidades del municipio de Ipala, para poder priorizar las comunidades más afectadas a nivel de COMUSAN y autoridades municipales, con el apoyo de los datos antropométricos obtenidos por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social del municipio de Ipala y el municipio de San José la Arada, mediante la realización de visita domiciliar conjunta, para monitorear casos de Desnutrición Aguda, si existen reportes de MSPAS, durante el mes de marzo.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental y Despacho Superior, mediante la elaboración de informes semanales, mensuales, bitácoras actividades semanales y de vehículos, como parte de los compromisos adquiridos de brindar medios de verificación de todas las actividades realizadas en los municipios de Ipala y San José la Arada.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento de las acciones enmarcadas dentro del POA COMUSAN de los municipios de Ipala y San José la Arada, con el fin de monitorear y evaluar el avance de dichos planes.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en participación de reuniones de equipo y/o talleres de capacitación que sean requeridos, para fortalecer los procesos que se realizan a nivel municipal y departamental a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
José Ronald Sandobal C.
Ingeniero Agrónomo
Col. No. 6749
 DPI 2643 58872 2011

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
 DELEGACION DE CHIQUIMULA
 -GUATEMALA, C.A.-

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____