

Informe de Actividades Febrero 2023

Guatemala 28 de febrero de 2023 ✓

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-62-2023-029 ✓
2. Nombre: Mauro Anibal Cardona Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	• Se apoyó en la elaboración de formación de proceso de categorización en el departamento de Santa Rosa para mejorar el reporte de acciones en nivel departamental y mejorar las acciones municipales
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	• Se apoyó en el seguimiento de formación sobre el monitoreo de Alimento Complementario Fortificado de los departamentos de Guatemala y Jutiapa para su aplicación a nivel territorial
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en disponibilidad y acceso a los alimentos, consumo y aprovechamiento biológico, agua y saneamiento, salud, nutrición, monitoreo, valoración y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo.	• Se apoyó a delegación Jutiapa en la presentación y seguimiento de inscripción de personal de instituciones del departamento para inscripción del curso de la estrategia de CCSyC realizado a nivel central
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de estrategias nacionales, programas gubernamentales y de Cooperación.	• Se apoyó en capacitar a miembros de instituciones de Jalapa para apoyo en fortalecer el sistema de SAN desde lo local
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN, COMUSAN y COCOSAN de su región.	• Se apoyó en el seguimiento de las comisiones departamentales de específicas de SAN en la región observando los temas tratados en las agendas establecidas para el fomento de la SAN a nivel departamental

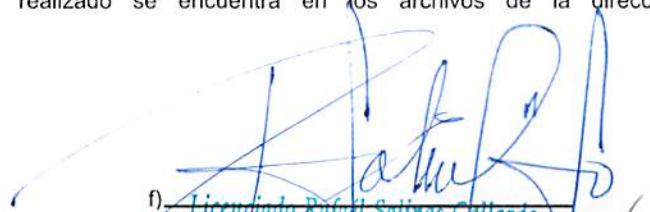
6	f) Brindar asistencia técnica oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas en el POA SESAN de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la revisión, socialización y seguimiento del Plan Operativo Anual regido en la dirección de fortalecimiento institucional a nivel de departamentos con delegados para su implementación local
7	g) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central, principalmente en el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las metas físicas de los Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Estrategias y Proyectos en SAN ejecutados o coejecutados por la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento de informes sobre acciones relevantes de los departamentos para establecer prioridades locales y brindar asesoría a delegados y monitores
8	h) Apoyar en el traslado de información del nivel comunal, municipal y departamental, brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el traslado y seguimiento de visita de campo en comunidad de Caquigual de San Pedro Carcha en el marco del programa de Crecer Sano para la realización de actividad de apoyo a la delegación departamental
9	i) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental, municipal y comunal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la participación de equipo con delegación Jutiapa para seguimiento y presentación de prioridades institucionales en pro de mejorar las acciones del departamento
10	j) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento de monitores a nivel municipal para observar las mejoras e incidir en líneas de comunicación para atención de limitantes y problemáticas encontrados en el territorio de atención
11	k) Apoyar al personal departamental para el cumplimiento de las metas físicas, medios de verificación, informes de cumplimiento y otros que están sujetas a calendarización y compromisos directos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional con las Direcciones de la SESAN e Instituciones de Gobierno y de la Cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el traslado de POA 2023 de COMUSAN y CODESAN a los departamentos de Guatemala, Santa Rosa, Jalapa, Jutiapa y Alta Verapaz para el mejoramientos de presentación de información y traslado de la misma a DFI
12	l) Conducir procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta institucional ante situaciones de coyuntura SAN y emergencias ocasionadas por desastres naturales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el desarrollo y traslado de prioridades de la Dirección de Fortalecimiento institucional para atención de las mismas y participar en el abordaje integral de la SAN con delegados departamentales

13	m) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la participación y desarrollo de reunión con regionales y personal de DFI para conocer los lineamientos y aplicaciones de acciones correctivas en los territorios
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1827 78460 1901

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria / Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____