

Informe de Actividades Febrero 2023

Quetzaltenango 28 de febrero de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-191-2023-029
2. Nombre: Ana Gabriela Guillén Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Siguiendo la Línea de Salud y Nutrición de la Estrategia de la GCNN Para coordinar y articular acciones que promuevan la SAN en la población de San Mateo con las instituciones Maga, Mides, Mspas, Educación se realizó reunión mensual de COMUSAN, en la que se coordinaron actividades con niños con DA, mujeres en edad fértil, mujeres embarazadas y madres lactantes.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a COMUSAN en elaboración de Proyecto de plantas ornamentales a familia con Niña diagnosticada con DA, impartiendo charlas de cambio de comportamiento en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición. Acompañamiento en Sala Situacional de Salud, con Instituciones involucradas para actualizar y analizar los casos de niños de bajo peso y niños con DA, coordinando actividades y proyectos para los mismos.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en visita a niño con DAM., con las Instituciones PROSAN, MIDES, MAGA y DMM, para analizar la posibilidad de elaborar un huerto familiar, con el fin de fortalecer la seguridad alimentaria a la familia.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Siguiendo la Línea de Acción de Salud y Nutrición, Agua y Saneamiento, se apoyó a Inspectoría de Saneamiento ambiental - ISA - para realizar tomas de agua domiciliar, realizando análisis bacteriológicos al agua para consumo humano, así como las medidas de cloro a tanques de distribución de agua en el municipio de San Mateo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el funcionamiento a la cocosan, implementada en el sector de soledad, municipio de san mateo con fin de dar a conocer las acciones en san.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación de informes mensuales, planificación y bitácoras quincenales a delegado departamental sobre las actividades relacionadas en SAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Para el fortalecimiento institucional y la coordinación de acciones en trabajos a seguir con Monitores Municipales se da acompañamiento a Reunión institucional de Delegado Departamental, coordinando estrategias y realizando análisis de las acciones en los municipios.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2489 72146 0901

f) 

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____