

Informe de Actividades Febrero 2023

Chiquimula 28 de febrero de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-110-2023-029
2. Nombre: Francisco Angel Eduardo Galván Díaz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo en participación en la reunion ordinaria del mes de Febrero de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional - COMUSAN - en el Municipio de San Juan Ermita.• Apoyo en participación en la reunión ordinaria correspondiente al mes de Febrero del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- en el Municipio de San Juan Ermita. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la capacitación de lideres comunitarios y COCOSAN activas sobre los temas de SAN como la Ventana de los 1,000 días, Factores de riesgo comunitarios, entre otros temas, en el Municipio de San Juan Ermita. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo en las actividades de MSPAS y Centro de Salud planificadas por medio los puestos ambulatorios de Salud dentro de las comunidades del Municipio de San Juan Ermita.• Apoyo en la entrega y monitoreo de alimentación complementaria a los niños reportados con D.A en las comunidades del Municipio de San Juan Ermita. |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la presentación de los proyectos y estrategias que se estarán realizando e implementando para el Municipio de San Juan Ermita ante los miembros de la COMUSAN y COMUDE. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la capacitación a familias relacionado con temas de Crecer Sano y la implementación de la Estrategia Nacional del CCSyC en las comunidades del Municipio de San Juan Ermita. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de Categorización Comunitarias en el municipio de San Juan Ermita, con el fin de ver al Seguridad Alimentaria y Nutricional. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reuniones, cursos virtuales y presenciales, capacitaciones y talleres requeridos por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPT 2929-71346 2006

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Garrido
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

f) _____