

Informe de Actividades Enero 2023

Guatemala 31 de enero de 2023 ✓

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe: ✓

1. Contrato No. DSESAN-73-2023-029 ✓

2. Nombre: Carla Vidalia Guillen Martínez

3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN).	<ul style="list-style-type: none">- Se continuó con el apoyo en el proceso de la planificación estratégica institucional para su aprobación e implementación.- Se apoyó en la elaboración de propuesta de lineamientos para la reprogramación de metas físicas del POA Institucional 2023, de acuerdo a la aprobación del Presupuesto General del Estado para el presente ejercicio fiscal.
2	b) Apoyar en actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SINASAN)	<ul style="list-style-type: none">- Se apoyó en la elaboración de propuesta de lineamientos para la reprogramación del POASAN 2023, de acuerdo a la aprobación del Presupuesto General del Estado para el presente ejercicio fiscal.- Apoyo técnico en la elaboración de insumos y participación en reuniones de coordinación del PESAN 2023-2032.- Apoyo en la revisión, análisis, integración y confirmación de las estructuras vinculadas en 2023 al Clasificador Temático 04 "Reducción de la Desnutrición"; y posterior envío a la DTP en cumplimiento al Artículo 17 del Acuerdo Gubernativo Número 367-2022.- Se elaboró el informe del segundo semestre y acumulado 2022 sobre el avance de la ejecución financiera del Clasificador Temático 04 "Reducción de la Desnutrición", que corresponde a la SESAN como ente coordinador del tema.- Se elaboró el reporte de Ejecución financiera (enero a diciembre) del Plan para la Atención del Hambre Estacional 2022.

3	<p>c) Apoyar en la elaboración de informes de avance mensual, bimestral, cuatrimestral, semestral y anual según corresponda, de las metas físicas y financieras institucionales de presupuesto nacional y de la cooperación no reembolsable</p>	<ul style="list-style-type: none"> • - Se consolidó y se apoyó en el registro en el SIPLAN del avance físico y financiero de metas e indicadores de desempeño y calidad del gasto público", de acuerdo al POA SESAN 2022. • - Se integró y elaboró el informe descriptivo de avance de metas físicas y financieras del tercer cuatrimestre (septiembre-diciembre) ejercicio fiscal 2022. • - Se registró en el SIGEACI los datos para generar 5 Informes de Avance Físico y Financiero -IAFF- de los Programas y Proyectos financiados con Cooperación No Reembolsable de AECID, AACID, UE y PNUD/UNICEF correspondiente al sexto bimestre de 2022. • - Se elaboró el reporte de seguimiento de las estructuras presupuestarias vinculadas por SESAN, características de población beneficiada y resultados alcanzados, de acuerdo al Artículo 39 de la LOP. • - Se apoyó a la Dirección de Cooperación Externa para el registro en el SIGEACI de la subvención de AACID que inicia en el presente ejercicio fiscal.
4	<p>d) Apoyar en la elaboración del seguimiento de avance físico y financiero de actividades vinculadas al Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el seguimiento por institución y actividad presupuestaria del avance financiero del POASAN 2022, fuente SICOIN y SIGES del 01 de enero al 31 de diciembre del pasado ejercicio fiscal. • - Se elaboró la propuesta del Catálogo de la Ruta 14 para el Seguimiento Especial del Gasto del POASAN 2023, de acuerdo al Art. 17 del Acuerdo Gubernativo 367-2022. • Se elaboró el avance financiero de las estructuras programáticas que responden a la GCNN, según línea de acción, incluidas en el POASAN 2022. • - Se elaboró el reporte de seguimiento físico y financiero de las intervenciones de la Venta de los 1000 días de enero a diciembre 2023, solicitado por la Coordinación de Monitoreo y Evaluación de la SESAN.
5	<p>e) Apoyar en la elaboración de programaciones y reprogramaciones de metas físicas institucionales para su registro en el Sistema de Gestión –SIGES- y Sistema de Contabilidad Integrada –SICOIN-; y reprogramación de metas de subproductos objeto de modificación presupuestaria solicitadas por la Dirección Financiera</p>	<ul style="list-style-type: none"> • - Se elaboró la propuesta de programación anual y por cuatrimestres de la producción física para el 2023, de acuerdo al resultado de la revisión y análisis institucional con base a la aprobación del presupuesto.

6	d) Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> - Se apoyó en la elaboración e integración de información sobre SAN solicitada por el Congreso de la República, MINFIN, SEGEPLAN, Contraloría General de Cuentas, PDH, entre otros.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2757 72543 0101

f) 
 Licenciada Ofelia Beatriz Arias
 Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutrición
 -SESAN-

f) _____

f) _____