

# Informe de Actividades Enero 2023

Guatemala 31 de enero de 2023 ✓

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe: ✓

1. Contrato No. DSESAN-60-2023-029 ✓
2. Nombre: Hamlet Canga Argüelles Villatoro
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación a nivel de la Dirección de Fortalecimiento Institucional DFI, en reunión de Facilitadores de Procesos Regionales, para dar cumplimiento a los requerimientos de las autoridades superiores de SESAN</li></ul>
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento con delegados departamentales de SESAN a las directrices de trabajo dictadas para el mes de enero, con la finalidad de que sea socializada la información a los monitores para el logro de las metas institucionales y de las delegaciones</li></ul>
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en disponibilidad y acceso a los alimentos, consumo y aprovechamiento biológico, agua y saneamiento, salud, nutrición, monitoreo, valoración y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se sostuvo reunión con coordinadora de proyecto Acción para el Cambio, para definir acciones de coordinación en materia de apoyo a la estrategia de CCSC a través de las COMUSAN en municipios de El Quiché</li></ul>
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de estrategias nacionales, programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en reuniones de COMUSAN, con el fin de fortalecer conocimientos en temas de SAN, Gobernanza en SAN, Ventana de los Mil Días, para el abordaje municipal y comunitario de la GCNN</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN, COMUSAN y COCOSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar y participar en reuniones de Comisiones departamentales de SAN, para la implementación de procesos de coordinación en SAN, para promover la Gobernanza en SAN a nivel local</li></ul>

6	f) Brindar asistencia técnica oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas en el POA SESAN de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se llevo a cabo reunión con monitores inter municipales y delegado departamental de la delegación de Huehuetenango con el propósito de dar seguimiento al Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales de SAN del departamento</li> </ul>
7	g) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central, principalmente en el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las metas físicas de los Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Estrategias y Proyectos en SAN ejecutados o coejecutados por la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En reunión con delegados departamentales de la región asignada se dio seguimiento a los Planes Operativos Anuales con el propósito de dar cumplimiento a las metas físicas establecidas para el año 2023</li> </ul>
8	h) Apoyar en el traslado de información del nivel comunal, municipal y departamental, brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión para apoyar en la socialización de información de procesos de coordinación, brindando asistencia técnica para el adecuado cumplimiento de procesos y prioridades de las delegaciones de la región asignada</li> </ul>
9	i) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental, municipal y comunal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se llevo a cabo reunión de fortalecimiento en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional con delegada departamental en funciones y monitores de la delegación de Quiché con el objetivo de contribuir al desarrollo de habilidades del personal</li> </ul>
10	j) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en reunión para propiciar intercambio de conocimientos, que permitan mejorar las capacidades de coordinación y análisis en el desarrollo de las actividades de las delegaciones de la región asignada</li> </ul>
11	k) Apoyar al personal departamental para el cumplimiento de las metas físicas, medios de verificación, informes de cumplimiento y otros que están sujetas a calendarización y compromisos directos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional con las Direcciones de la SESAN e Instituciones de Gobierno y de la Cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo a la delegación de Quiché en el seguimiento de medios de verificación del Proyecto Crecer Sano para su cumplimiento en oficinas centrales, así como al seguimiento de metas físicas de las delegaciones asignadas</li> </ul>
12	l) Conducir procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta institucional ante situaciones de coyuntura SAN y emergencias ocasionadas por desastres naturales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio seguimiento con delegados departamentales para establecer si en las delegaciones a su cargo existen planes de respuesta institucional ante situaciones de emergencias ocasionadas por desastres naturales</li> </ul>

