

Informe de Actividades Enero 2023

Jutiapa 31 de enero de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

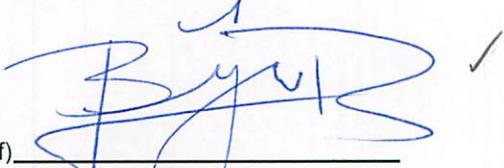
1. Contrato No. DSESAN-173-2023-029
2. Nombre: Brandon Josué Brahona Pineda
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

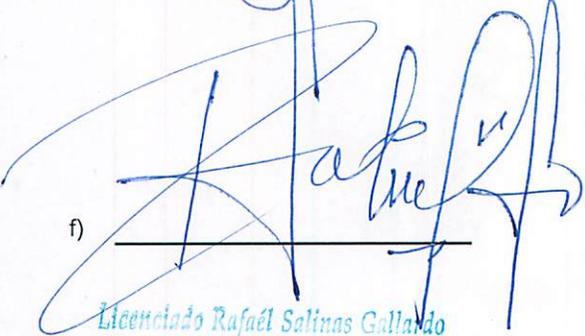
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento de la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de enero, del municipio de Pasaco, Jutiapa para abordar temas de suma importancia para la SAN local y así reducir los índices de Desnutrición aguda e InSAN que actualmente sufren los menores y las familias de dicho municipio.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al pleno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en acciones interinstitucionales en pro de la Seguridad alimentaria para beneficio de la población mas vulnerable ante el flagelo de la desnutrición en el municipio de Jalpatagua departamento de Jutiapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la socialización e implementación acciones a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional con las diferentes instituciones que tiene presencia dentro del municipio de Jalpatagua y así poner en practica estrategias que ayuden a mejorar el flagelo de desnutrición que actualmente afecta a dicho municipio.

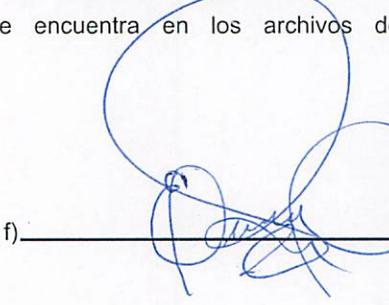
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento de las acciones de desarrollo para el municipio de Pasaco en reunión ordinaria de COMUDE correspondiente al mes de Enero del año en curso, donde se abordaron temas de agua y saneamiento, infraestructura y acciones en favor de la SAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con las instituciones que conforman el pleno de la COMUSAN en la elaboración de herramientas sistematizadas para fortalecer los monitoreos a menores que se encuentran dentro del PROSAN, con el fin de fortalecer las acciones en seguridad alimentaria y nutricional en los municipios asignados.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al delegado departamental en la entrega de listados actualizados de los niños que se encuentran diagnosticados con desnutrición aguda, a las instalaciones ejecutoras: MAGA, MIDES, MINTRAB, INAB, PNC SOSEP Y SBS. Siendo una copia firmada y sellada por los encargados del PROSAN de los servicios de salud del municipio de Pasaco.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en reunión con la Delegada Departamental Licda. Erika Lopez Godoy y equipo de monitores donde abordaron temas de suma importancia para la Seguridad Alimentaria y sobre el trabajo de campo de los monitores de cada municipio de dicho departamento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3433148002216

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) _____