

Informe de Actividades Enero 2023

Jutiapa 31 de enero de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-172-2023-029
2. Nombre: Yeferson Averel Castillo Corleto
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al Municipio de Conguaco y al municipio de San José Acatempa una reunión ordinaria de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional en donde todas las instituciones que la conforman estuvieron presentes, así mismo se tocaron temas de suma prioridad para la seguridad alimentaria y nutricional, como la programación de visitas domiciliarias a menores que se encuentran en el flagelo de la desnutrición, dar a conocer la importancia de la comisiones municipales de seguridad alimentaria y nutricional.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Conguaco en una reunión con madres de familia de los niños inscritos en el PROSAN, en dicha reunión se les brindo conocimientos de la importancia de la SAN, así mismo se les hizo entrega de una ración de alimentos gestionada por el presidente de la COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al centro de atención permanente del municipio de San José Acatempa, en visitas a los hogares con niños que se encuentran en Desnutrición Aguda, en acompañamiento de la nutricionista y encargada del PROSAN con la finalidad de disminuir los índices de desnutrición en el Municipio.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los municipios de San José Acatepa y Conguaco en una reunión ordinaria del consejo municipal de desarrollo -COMUDE- en donde se socializo el listado de niños desnutridos inscritos en el programa de seguridad alimentaria y nutricional -PROSAN-
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante el mes de Enero de 2023 en el municipio de San José Acatepa en darle seguimiento a la gestión alimentaria por InSAN en conjunto con la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional -COMUSAN- del municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN Jutiapa en una reunión mensual correspondiente al mes de Enero del año 2023 en donde se tocaron temas importantes para la Seguridad Alimentaria y Nutricional para sí mismo implementar estos temas en los municipios de Jutiapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en el CAP de Conguaco y en el centro de salud de San José Acatepa donde se obtuvo copia firmada del listado de niños con desnutrición aguda inscritos en el programa de seguridad alimentaria y nutricional con la finalidad de socializar y proporcionar una copia a MIDES, SOSEP, MAGA y MINTRAB, en seguimiento a los niños más necesitados en los diferentes programas sociales de gobierno.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____

DPI 2790736152216

f) _____

Licenciado Rafael Salinas Gárrido
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____

