

# Informe de Actividades Diciembre 2022

San Marcos 30 de diciembre de 2022

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-920-2022-029
2. Nombre: Magner Arael Morales Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de diciembre se sostuvo reunión ordinaria de COMUSAN donde se da a conocer el recetario buena alimentación para niños y niñas en crecimiento a cada uno de los integrantes de la COMUSAN.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN con instituciones gubernamentales y oficinas municipales que tienen incidencia en el municipio de Sibinal en el cual se socializo el POA 2022 y poder actualizar avances del Plan Operativo Anual 2022 mismo del mes de diciembre.</li><li>• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN con instituciones gubernamentales y oficinas municipales que tienen incidencia en el municipio de San José Ojetenam en el cual se socializo el POA 2022 y poder actualizar avances del Plan Operativo Anual 2022 mismo del mes de diciembre.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron sesiones educativas en el mes de diciembre con integrantes de la COMUSAN donde se dan a conocer temas de suma importancia como las que son los cuatro pilares de la SAN, lactancia materna equidad de género entre otros temas en los municipios de Sibinal y San José Ojetenam.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de diciembre se visitó el centro de salud del municipio de Sibinal con el objetivo de solicitar información de la planilla con niños con DA y mujeres embarazadas y niños con bajo peso con el fin de poder coordinar visitas domiciliarias y apoyo en la recuperación o mejorar su estado nutricional en el municipio de Sibinal.</li> <li>En el mes de diciembre se visitó el centro de salud del municipio de Sibinal con el objetivo de solicitar información de la planilla con niños con DA y mujeres embarazadas y niños con bajo peso con el fin de poder coordinar visitas domiciliarias y apoyo en la recuperación o mejorar su estado nutricional en el municipio de San José Ojetenam.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de diciembre se realizó visita domiciliar a niños captados por el centro de atención permanente del municipio de Sibinal con el objetivo de darle seguimiento a su estado Nutricional en conjunto con personal de CAP.</li> <li>En el mes de diciembre se realizó visita domiciliar a niños captados por el centro de atención permanente del municipio de San José Ojetenam con el objetivo de darle seguimiento a su estado Nutricional en conjunto con personal de CAP.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de diciembre se realizaron bitácoras y planificación de actividades desarrolladas y obtenidas en el municipio de Sibinal y San José Ojetenam las cuales fueron enviados a delegado departamental.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de diciembre se participó en reunión de equipo de trabajo en delegación departamental para dar a conocer lineamientos y técnicas para mejorar los procesos institucionales que se desarrollen en los municipios para tener un mejor desempeño.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los **ARCHIVOS** de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2116 61988 1207

f) 

f)   
**Licenciado Rafael Sabinas Gallardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

## Informe Final de Actividades

San Marcos 30 de diciembre de 2022

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Octubre al 31 de Diciembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-920-2022-029
2. Nombre: Magner Arael Morales Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participo en cinco reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Sibinal y San José Ojetenam correspondiente al mes de Octubre noviembre y diciembre de 2022, así como en apoyar en la realización de convocatoria y agenda para darle cumplimiento a actividades relacionadas a la comisión.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en cinco reuniones ordinaria de COMUSAN con instituciones gubernamentales y oficinas municipales que tienen incidencia en el municipio de Sibinal en el cual se socializo el POA 2022 y poder actualizar avances del Plan Operativo Anual 2022 mismo del mes de diciembre.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participo en cuatro reuniones de Red de Protección a la niñez y adolescencia donde se puntualizó y apoyo en la capacitación para cada uno de los integrantes del municipio de Sibinal y San Jose Ojetenam con temas de INSAN Se realizaron dos sesiones educativas en el mes de octubre noviembre y diciembre con integrantes de la COMUSAN donde se dan a conocer temas de suma importancia como las que son los cuatro pilares de la SAN,</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron tres visitas al C.A.P del municipio de Sibinal para poder conocer, actualizar y analizar la sala situacional Nutricional correspondiente al mes de octubre noviembre y diciembre de 2022.</li> <li>Se realizaron tres visitas al C.A.P del municipio de San José Ojetenam para poder conocer, actualizar y analizar la sala situacional Nutricional correspondiente al mes de octubre noviembre diciembre de 2022</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron cuatro visitas domiciliaria a niños captados con D.A D.A.M D.A.S y en puestos de salud del municipio de Sibinal, en acompañamiento del personal de MSPAS.</li> <li>Se realizaron cinco visita domiciliaria a niños captados con D.A D.A.M D.A.S y en puestos de salud del municipio de San José Ojetenam, en acompañamiento del personal de MSPAS.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se enviaron trece planificaciones y bitácoras de actividades realizadas en reuniones y visitas de campo a través de informes al Delegado Departamental, bitácoras de actividades, planificación de actividades, correspondiente al mes de noviembre 2022.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en tres reuniones de equipo en Delegación Departamental dirigida por el Delegado Departamental quien brinda lineamientos de trabajo para mejorar y dar cumplimiento a lo establecido en la GCNN, programa nutri niños y SAN en el mes de octubre noviembre y diciembre 2022.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2116 61988 1207

f)   
 f) \_\_\_\_\_

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-