

Informe de Actividades Diciembre 2022

Quetzaltenango 30 de diciembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

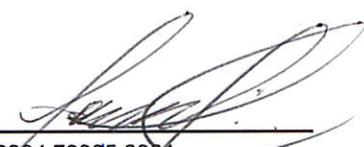
1. Contrato No. DSESAN-872-2022-029
2. Nombre: Alberto José Mariano Quijivix Nimatuj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

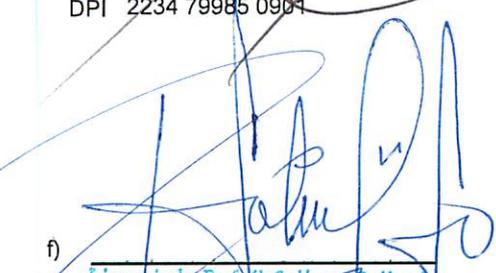
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Seguimiento del funcionamiento de la comisión comunitaria de Seguridad alimentaria y nutricional de aldea Santo Domingo. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none">• Seguimiento en la actualización del mapeo de actores del municipio de San Martín Sac. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Acompañamiento en realización de mesa técnica del municipio de San Martín Sacatepéquez en coordinación con MSPAS, OMSAN y MAGA. |

| | | |
|---|---|--|
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento en presentación de acciones realizadas por la COMUSAN al pleno del concejo Municipal del Municipio de San Martín Sacatepéquez. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento en el monitoreo de NDA de Aldea Nueva esperanza y NDA reportados por MSPAS. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en seguimiento de actualización de mapeo de actores con monitores municipales para dar cumplimiento a las metas físicas. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento en reporte mensual de acciones realizadas a delegado departamental de Quetzaltenango. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2234 79985 0904

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) _____

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 30 de diciembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Octubre al 31 de Diciembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

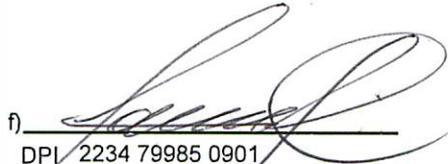
1. Contrato No. DSESAN-872-2022-029
2. Nombre: Alberto José Mariano Quijivix Nimatuj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|--|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Acompañamiento en dos reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Martín Sacatepéquez.• apoyo y acompañamiento en una reunión con representantes de comisiones comunitarias de seguridad alimentaria y nutricional para la celebración del día de la alimentación.• Acompañamiento en el seguimiento del funcionamiento de la comisión comunitaria de seguridad alimentaria y nutricional de aldea Santo Domingo del municipio de San Martín Sacatepéquez. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none">• Acompañamiento en la carga de diez categorizaciones realizadas en el último trimestre para dar seguimiento a solicitud de asistencia alimentaria para familias en InSAN.• Acompañamiento en presentación de anteproyecto del Plan Operativo Anual 2023 en el pleno de COMUSAN del municipio de San Martín Sacatepéquez.• Seguimiento en la actualización del mapeo de actores institucional del municipio de San Martín Sacatepéquez. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Acompañamiento en realización de dos mesas técnicas de SAN con la finalidad de dar seguimiento a los casos nuevos de DA en el municipio de San Martín Sacatepéquez.• Apoyo y acompañamiento a brigadas de nutrición por parte del Programa Mundial de Alimentos en la comunidad el Rincón. |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional de aldea Santo Domingo, Aldea Mandalay, Aldea Nueva Concepción, sobre temas de "Pilares de la SAN", "Ventana de los Mil Días" y "La importancia que los niños y niñas reciban la vitamina A y demanden en el servicio de salud, así como el Zinc". • Seguimiento en la presentación de acciones realizadas por la COMUSAN al pleno del concejo municipal del Municipio de San Martín Sacatepéquez. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento en realización de encuestas de Alimento Complementario Fortificado NutriNiños en el puesto de salud de Loblatzan y en diferentes puestos de salud del municipio de San Martín Sacatepéquez. • Apoyo y acompañamiento en realización de 3 Monitoreos de NDA detectados por MSPAS en el municipio de San Martín Sacatepéquez. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento en realización de un informe sobre avance de política pública municipal de niñez, adolescencia y juventud con énfasis en seguridad alimentaria y nutricional para la prevención de la migración. • Acompañamiento en una actualización de mapeo de actores del municipio de San Martín Sacatepéquez. • Apoyo en un seguimiento de actualización de mapeo de actores con monitores municipales para dar cumplimiento a las metas físicas. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en dos reuniones ordinarias con Delegado departamental de Quetzaltenango para recibir instrucciones sobre las acciones a realizar en el municipio de San Martín Sacatepéquez. • Apoyo y seguimiento en un reporte mensual de acciones realizadas a delegado departamental de Quetzaltenango. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2234 79985 0901

f) 
Licenciado Rafael Sutilias Galardo
Directo de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-

