

Informe de Actividades Diciembre 2022

Izabal 30 de diciembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-823-2022-029
2. Nombre: Merlín Josué Pérez Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

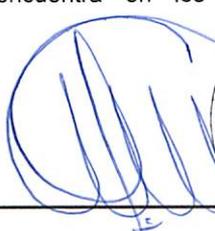
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, Coordinación y seguimiento a la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria para el seguimiento de las acciones en SAN, correspondiente al mes de diciembre, del municipio de Livingston.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, En la realización de la evaluación correspondiente al cuarto cuatrimestre de Gobernanza en SAN realizada con miembros de la COMUSAN correspondiente al mes de diciembre, del municipio de Livingston.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, Con personal del MSPAS en la entrega de NUTRINIÑOS, correspondiente al mes de diciembre, del municipio de Livingston.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, En la realización de las encuestas del Alimento Complementario Fortificado entregado por el personal del MSPAS, correspondiente al mes de diciembre, del municipio de Livingston.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, Participación de la última reunión del COMUDE correspondiente al mes de diciembre del municipio de Livingston.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, En la participación de la reunión realizada por la empresa privada NATURACEITE, con el objetivo de realizar alianzas institucionales en el tema de SAN, correspondiente al mes de diciembre del municipio de Livingston.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de reunión de CONAP, realizada en la aldea Brisas del Golfete para la realización de alianzas de trabajo, correspondiente al mes de diciembre, del municipio de Livingston.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1849 40141 0507

f)  

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Izabal 30 de diciembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Octubre al 31 de Diciembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-823-2022-029
2. Nombre: Merlín Josué Pérez Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de dos reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria, en donde se coordinaron y articularon acciones en SAN para el municipio de Livingston.• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización del día mundial de la alimentación realizado con miembros de la COMUSAN.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de una capacitación a grupo de mujeres de la aldea san francisco en el marco del día mundial de la alimentación con miembros de la COMUSAN.• Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de la aprobación de la validación de menú escolar para el próximo año en los municipios de Livingston y del Estor.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de entrega de Alimento Complementario Fortificado, en comunidades priorizadas por el MSPAS, del municipio de Livingston.• Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de una Reunión ordinaria del COMUDE, para la coordinación de acciones en SAN del municipio de Livingston.

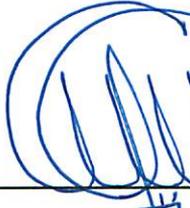
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de una Reunión ordinaria del COMUDE, para la coordinación de acciones en SAN del municipio de Livingston. Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de tres visitas domiciliarias a casos DA, reportados por el MSPAS, para el municipio de Livingston. Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de diecinueve encuestas a madres beneficiarias con el alimento complementario fortificado para el municipio de Livingston.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de diecinueve encuestas a madres beneficiarias con el alimento complementario fortificado para el municipio de Livingston. Apoyo a la Delegación Departamental, en la conformación de una Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la aldea Punta Caimanes, del municipio de Livingston. Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de una Reunión ordinaria del COMUDE, para la coordinación de acciones en SAN del municipio de Livingston.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de tres visitas domiciliarias a casos DA, reportados por el MSPAS, para el municipio de Livingston. Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de diecinueve encuestas a madres beneficiarias con el NUTRIBUTTER para el municipio de Livingston. Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de una Reunión de la empresa privada NATURACEITES, para la coordinación de acciones en SAN para el municipio de Livingston.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la conformación de una Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la aldea Punta Caimanes, del municipio de Livingston. Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de una Reunión de la Red de Derivación del Ministerio Público, para dar lineamientos de trabajo adecuados al plan del municipio de Livingston. Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de una reunión de CONAP, realizada en la aldea Brisas del Golfete para la realización de alianzas de trabajo, correspondiente al mes de diciembre, del municipio de Livingston.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1849 40141 0507

f) 


f) 
 Licenciado Rafael Salinas Callado
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-