

# Informe de Actividades Diciembre 2022

Escuintla 30 de diciembre de 2022

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-804-2022-029
2. Nombre: Zuany Arelys Polanco Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de diciembre se continuó dando seguimiento a las reuniones de COMUSAN, como parte de las acciones de la GCNN en el municipio de Tiquisate, se realizaron reuniones con alcalde municipal, y encargada de la OMSAN, así mismo con los pilares de SAN.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio cumplimiento a las actividades establecidas en el POA-SAN a nivel municipal juntamente con los 4 pilares de SAN, empresas privadas y más entidades gubernamentales que forman parte de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de diciembre se monitorearon actividades realizadas a nivel del hogar, se implementaron capacitaciones sobre la ventana de los 1000 días a madres de niños con DA y a mujeres en gestación, se capacitó a instituciones en temas de SAN, en el municipio de Tiquisate.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de diciembre se mantuvieron reuniones con encargada de nutrición del Centro de Salud de Tiquisate, para apoyarle en definir la sala situacional la cual se presentó en la reunión de COMUSAN, por lo tanto, se acordó realizar actividades para disminuir los casos de niños con DA en el municipio.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicitó información al ministerio de Salud y Asistencia Social información de casos detectados en el centro de salud de Tiquisate, se monitoreo a nivel del hogar con la herramienta de survey123, en diferentes comunidades del municipio de Tiquisate.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de diciembre se respaldó por medio de constancias e informes las actividades planificadas, las cuales fortalecen a la delegación dando a conocer el cumplimiento que se le da a dicho trabajo.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia y participación en reuniones internas con delegado departamental, como en la reunión de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional convocada por Sr. Gobernador Departamental de Escuintla.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2632 82260 0506

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 f) \_\_\_\_\_



## Informe Final de Actividades

Escuintla 30 de diciembre de 2022

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Octubre al 31 de Diciembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-804-2022-029
2. Nombre: Zuany Arelys Polanco Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el transcurso del mes de octubre a diciembre se realizaron 3 reuniones ordinarias de COMUSAN, 2 mesas técnicas 10 reuniones interinstitucionales municipales en SAN para el funcionamiento de la comisión en el municipio de Tiquisate.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de octubre a diciembre en el municipio de Tiquisate, se continuó con la actualización en la ejecución de acciones establecidas en el POA de comisión en SAN, evaluando en cada reunión mensual con base en la agenda, la continuidad en el apoyo a la coordinación de actividades para su respectiva retroalimentación.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el municipio de Tiquisate durante los meses de octubre a diciembre se realizó 1 capacitación sobre temas de SAN, 1 capacitación sobre recetas nutritivas con plantas nativas a líderes comunitarios y madres de familia, 5 capacitaciones a madres de familia y mujeres en gestación sobre la ventana de los 1000 días.</li></ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el transcurso de octubre a diciembre 2022 en Tiquisate, se apoyó en la validación de los datos que presentó el MSPAS a través de 3 salas situacionales NDA para su análisis e implementación de estrategias las cuales se establecieron como acuerdos y compromisos y se les dio cumplimiento.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante los meses de octubre a diciembre 2022 en el municipio de Tiquisate se realizaron 5 monitoreos en entrega de ACF en los barridos nutricionales y visitas con el MSPAS, 6 MODA en las visitas a nivel del hogar y 1 monitoreo de G-SAN, utilizando la herramienta de survey123, como parte del cumplimiento establecido en la línea de acción del plan estratégico de la GCNN.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se documentó al delegado Departamental por medio de 13 bitácoras, 13 planificaciones semanales, 1 informe de monitoreo de G-SAN, 1 informe de socialización de recetario para niños y niñas en crecimiento, 1 informe de la estrategia nacional del CCSyC, 1 informe de seguimiento a la COMUSAN, 1 informe de seguimiento a la OMSAN, 3 informes mensuales de pago, 1 informe final de actividades, 3 consolidados de MODA y ACF, con el fin de fortalecer por medio de dicha información a la delegación de Escuintla.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En los meses de octubre a diciembre se asistió a 1 reunión de CODESAN, 2 capacitaciones por formadores del BANTRAB para la mejora continua, 12 reuniones con Delegado Departamental, Facilitador Regional y Monitores de la Delegación de Escuintla y 1 reunión con el DFI.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2632 82260 0506

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-



f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-