

Informe de Actividades Diciembre

2022

Chimaltenango 30 de diciembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-785-2022-029
2. Nombre: Maria Alejandra Ramirez Reyes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el mes de diciembre en realizar las sesiones ordinarias de la comisión municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional en los municipios de Santa Cruz Balanya y Zaragoza.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la socialización en las reuniones de COMUSAN de los municipios de Santa Cruz Balanya y Zaragoza, la propuesta del plan de acción para la solicitud de asignación de presupuesto Municipal para atender la SAN, el cual forma parte de las acciones enmarcadas dentro del POA COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó como ente coordinador de las acciones SAN a nivel comunitario realizar la visita domiciliar de manera integral con instituciones que forman parte de la COMUSAN del municipio de Santa Cruz Balanya, al caso de familia en riesgo InSAN reportado por el juzgado donde se logra conocer de cerca el caso y la problemática que presentan para la toma de decisiones y búsqueda de soluciones.


4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la logística para la realización de jornada integral de forma domiciliar en cantón Chiyax y Caserío Chuxilón, del municipio de Santa Cruz Balanya donde se brinda a la población suplementación, vacunación y entrega de ACF.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en realizar el monitoreo NDA, a 2 casos reportados por el puesto de salud de la Aldea Puerta Abajo del municipio de Zaragoza y 1 caso del cantón el Progreso del casco urbano del municipio de Santa Cruz Balanya, recolectando la información en el formulario asignado para las delegaciones departamentales.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en elaborar los informes de actividades diarias que se llevaron a cabo durante el mes de diciembre las cuales son entregadas a la delegación departamental de Chimaltenango de manera física y digital
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la asistencia a las Comisiones Municipales de Desarrollo y Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el fortalecimiento de la SAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3459 30762 0101

f)  
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
 DELEGACIÓN CHIMALTENANGO

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Chimaltenango 30 de diciembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Octubre al 31 de Diciembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-785-2022-029
2. Nombre: Maria Alejandra Ramirez Reyes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la realización de 6 sesiones ordinarias y 1 extraordinaria de las COMUSAN de los municipios de Santa Cruz Balanya y Zaragoza, para el fortalecimiento de las diversas acciones SAN a nivel municipal
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en los meses de octubre a diciembre en darle seguimiento y cumplimiento a las acciones planificadas dentro del POA COMUSAN con 1 monitoreo de entrega de alimentación escolar a 5 escuelas de Santa Cruz Balanya. 2 evaluaciones de la herramienta de GSA y elaboración de 2 propuestas de plan de acción para la solicitud del presupuesto municipal para atención en temas SAN
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en los municipios de Santa Cruz Balanya y Zaragoza con la logística y participación dentro de las 6 jornadas realizadas en los diversos servicios de salud esto como parte del fortalecimiento de las acciones enmarcadas dentro del Plan de Gobierno de la GCNN


4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el monitoreo del Alimento complementario fortificado "Nutri Niños", el cual es entregado a 31 madres con niños entre las edades de 6 meses a menores de 2 años de edad, el cual viene a contribuir y prevenir la desnutrición mejorando la salud y nutrición de los niños.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en realizar el monitoreo de 7 casos NDA, 3 niños del municipio de Zaragoza y 4 niños de Santa Cruz Balanya a los cuales se les realiza el llenado de la boleta de monitoreo MODA, Se brinda consejería sobre cuidado cariñoso y sensible así como la promoción de una alimentación saludable.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración de informes de actividades diarias que se llevaron a cabo durante la semana 40 a la 52 las cuales son entregadas a la delegación de Chimaltenango de manera física, los cuales corresponden a los meses de octubre a diciembre.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó el apoyo a la delegación departamental de Chimaltenango, en la transcripción 3 actas donde quedan plasmados los puntos de agenda a tratar en el libro de la CODESAN. En el mes de diciembre se logra participar en 1 reunión de COMUDE del municipio de Santa Cruz Balanya


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3459 30762 0101

f) 


f) 
 Licenciado Rafael Samas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-