

Informe de Actividades Diciembre 2022

Alta Verapaz 30 de diciembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

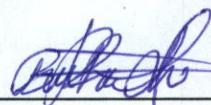
1. Contrato No. DSESAN-775-2022-029
2. Nombre: Brenda Roxemary Sical Pérez de Milián
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

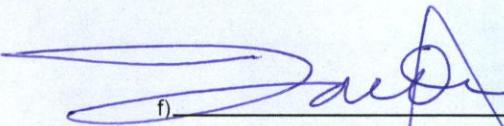
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, correspondiente al mes de diciembre del Municipio de Raxruhá, para dar seguimiento a las acciones del POA COMUSAN.• Apoyo en el monitoreo de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional -G-SAN, mediante la aplicación móvil e identificación del ranking municipal del Municipio de Raxruhá.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión Ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, correspondiente al mes de diciembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en promocionar, socializar y monitorear el Alimento Complementario Fortificado -ACF- "Nutri-Niños" a madres de niños de 6 a 60 meses de edad a nivel comunitario en el municipio de Raxruhá, correspondiente al mes de Diciembre.

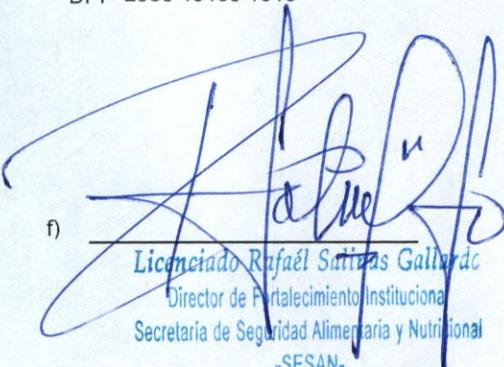
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la entrega de raciones de alimentos a casos de niños con Desnutrición Aguda en coordinación con personal del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional -VISAN-, en el municipio de Raxruhá.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo, monitoreo y seguimiento a nivel de hogar a casos de niños con Desnutrición Aguda, detectados por el Distrito Municipal de Salud correspondientes al mes de diciembre del municipio de Raxruhá.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de reportes de bitácoras y planificación de actividades semanales e informes de Nutri-Niño, MODA, informe de actividades relevantes a requerimiento del delegado departamental por conducto de la Dirección de Fortalecimiento institucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en Reunión de equipo de la delegación convocada por el Delegado Departamental para dar cumplimiento a los diferentes procesos de fortalecimiento institucional y actividades específicas a nivel técnico-operativo y administrativo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2986 40465 1613

f) 


f) 
 Licenciado Rafael Sotzas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 30 de diciembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Octubre al 31 de Diciembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-775-2022-029
2. Nombre: Brenda Roxemary Sical Pérez de Milián
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

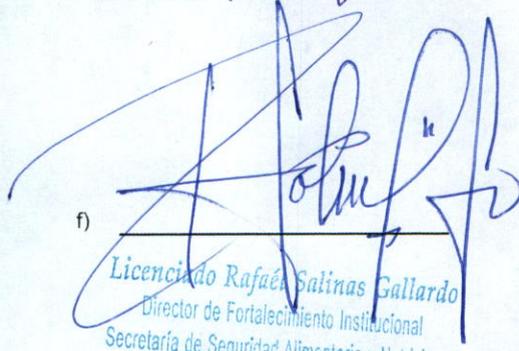
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé en tres ocasiones en reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, para realizar entrega de Recetario de buena alimentación para Niños y Niñas en crecimiento a integrantes de la COMUSAN, en seguimiento al POA COMUSAN en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición -GCNN- y la Estrategia de Comunicación para el cambio Social y Comportamiento -CCSyC-, en el municipio de Raxruhá.• Apoyé en una ocasión en el monitoreo de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional -G-SAN, mediante la aplicación móvil e identificación del ranking municipal del Municipio de Raxruhá.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé participé en tres oportunidades en las sesiones ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- en la presentación de resultados de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Raxruhá.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé en tres oportunidades en el monitoreo a nivel de hogar a casos de niños con Desnutrición Aguda, captados por el Centro de Atención Permanente -CAP- con el objetivo de verificar el estado Nutricional y el acceso a servicio de salud en comunidades del municipio de Raxruhá,

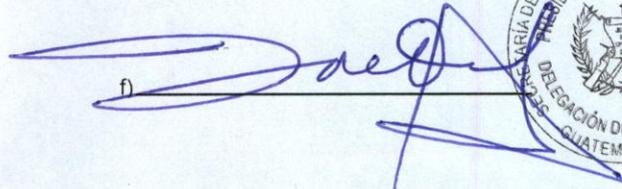
		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y coordiné en una ocasión en la elaboración de consultas comunitarias en el marco del programa crecer sano, en el municipio de Raxruhá
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en una oportunidad en la entrega de raciones de alimentos a casos de niños con Desnutrición Aguda en coordinación con personal del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional -VISAN-, en el municipio de Raxruhá. • Apoyé y participé en una oportunidad en la entrega de "Trasferencias basadas en efectivo (cash- based transfers -CBT-) del Programa Mundial de Alimentos -PMA- para el empoderamiento de mujeres del área Rural en ocho comunidades del Municipio de Raxruhá. • Apoyé y di acompañamiento en una ocasión en el monitoreo a la entrega de raciones de alimentos a padres de niños en edad escolar del Programa de Alimentación Escolar, en seguimiento de las acciones de la Comisión Técnica Interinstitucional Municipal de Alimentación Escolar -CTIMAE- en el municipio de Raxruhá.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en tres ocasiones en la promoción, socialización y monitoreo del Alimento Complementario Fortificado -ACF- "Nutrí-Niños" a madres de niños de 6 a 24 meses de edad a nivel comunitario en el municipio de Raxruhá,
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en tres ocasiones en la elaboración de reportes de bitácoras y planificación de actividades semanales e informes de Nutrí-Niño, MODA, informe de actividades relevantes a requerimiento del delegado departamental por conducto de la Dirección de Fortalecimiento institucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en tres ocasiones en reunión de equipo de la delegación convocada por el Delegado Departamental para dar cumplimiento a los diferentes procesos de fortalecimiento institucional y actividades específicas a nivel técnico-operativo y administrativo.

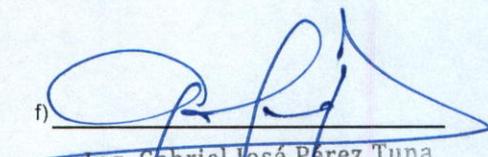
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2986 40465 1613

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 


f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República
-SESAN-