

# Informe de Actividades Diciembre 2022

Alta Verapaz 30 de diciembre de 2022

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-767-2022-029
2. Nombre: Heidy Julissa Tot Cruz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en reunión ordinaria de COMUSAN, la cual se llevará a cabo en el mes de Diciembre, con el propósito de dar seguimiento a los procesos de gobernanza en el municipio de San Cristóbal Verapaz.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE el cual se llevará a cabo en el mes de diciembre, en la cual se solicitará la asignación presupuestaria para la Oficina Municipal de SAN para el ejercicio Fiscal 2023</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en talleres de capacitación y sesiones educativas dirigidas a madres de niños menores de 5 años en seguimiento a la implementación del Plan Municipal de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento</li></ul>

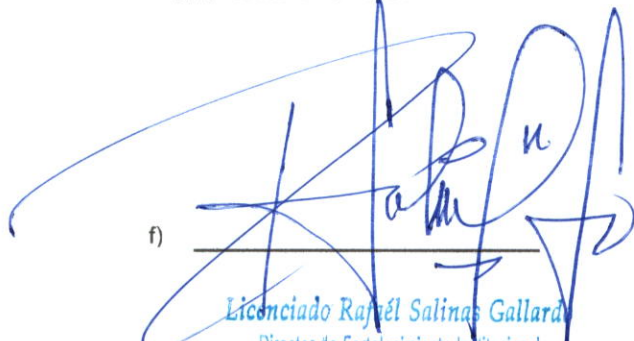
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y seguimiento al levantamiento de información de la línea base de Actitudes, Aptitudes, conocimientos dando inicio con la primera comunidades priorizada por miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria información que registrara dentro de la aplicación móvil.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y coordinación para el seguimiento oportuno promoviendo la recuperación de niños y niñas diagnosticados con desnutrición aguda así como el monitoreo de entrega del alimento complementario fortificado - ACF- en el municipio de San Cristóbal Verapaz.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y socialización para el lanzamiento de la política municipal de seguridad alimentaria y Nutricional con el Apoyo técnicos municipales quienes integran la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Cristóbal Verapaz.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en reuniones de equipo de trabajo en coordinación con el Delegado Departamental y actividades requeridas por el Director de fortalecimiento institucional de acuerdo al establecimiento de las metas físicas</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3242421821601

f)  

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_



# Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 30 de diciembre de 2022

Licda.

**Glenda Elizabeth Mérida Muñoz**

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Octubre al 31 de Diciembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-767-2022-029
2. Nombre: Heidy Julissa Tot Cruz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en tres ocasiones las reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, con el propósito de dar seguimiento a los procesos de formulación de la política municipal SAN en el municipio de San Cristóbal Verapaz y los procesos de gobernanza.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en tres ocasiones la participación en reuniones ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural -COMUDE-, en las cuales se rindieron informes de cada una de las acciones realizadas desde la coordinación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, promoviendo el fortalecimiento de la gobernanza institucional.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en dos ocasiones la promoción de consultas comunitarias a través de sesiones educativas dirigidas a madres de niños menores de 5 años en seguimiento a la implementación del Plan Municipal de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.</li><li>• Se apoyó en una ocasión la participación activa de técnicos de campo para realizar visitas domiciliarias a familias con niños diagnosticados con desnutrición aguda así como el seguimiento de la entrega del Alimento Complementario Fortificado ACF en coordinación con integrantes de COMUSAN.</li></ul>

4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en una ocasión el taller de capacitación dirigida a lideresas de comunidades priorizadas por alto índice de desnutrición aguda en los últimos años actividad promovida Maritza Velásquez de INCOPAS.</li> <li>• Se apoyó en una ocasión el seguimiento para el levantamiento de información de la línea base de Actitudes, Aptitudes, conocimientos dando inicio con la primera comunidades priorizada por miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria información que registrara dentro de la aplicación móvil.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó y participación para capacitar a grupos de mujeres, padres y madres de familia, sobre seguridad alimentaria y nutricional, lactancia materna y agua y saneamiento, en comunidades priorizadas en el Municipio de San Cristóbal Verapaz, en seguimiento al programa crecer sano.</li> <li>• Se apoyó en una ocasión promoviendo la participación para capacitar a grupos de mujeres, padres y madres de familia, sobre seguridad alimentaria y nutricional, lactancia materna y agua y saneamiento, en comunidades priorizadas en el Municipio de San Cristóbal Verapaz, en seguimiento al programa crecer sano.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en una ocasión a integrantes de la Mesa Técnica Institucional en el monitoreo del Programa de alimentación escolar, en seguimiento a la sexta entrega de raciones de alimentos a padres con niños escolares del municipio de San Cristóbal Verapaz.</li> <li>• Se apoyó y socializo en una ocasión el lanzamiento de la política municipal de seguridad alimentaria y Nutricional con el Apoyo técnicos municipales quienes integran la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Cristóbal Verapaz.</li> <li>• Se apoyó en una ocasión la socialización para el lanzamiento de la política municipal de seguridad alimentaria y Nutricional con el Apoyo técnicos municipales quienes integran la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Cristóbal Verapaz.</li> </ul>





7,	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en 3 ocasiones la participación en reuniones de equipo de trabajo en coordinación con el Delegado Departamental y actividades requeridas por el Director de fortalecimiento institucional de acuerdo al establecimiento de las metas físicas</li> </ul>
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3242 42182 1601

f)   


f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-