

Informe de Actividades Diciembre 2022

Guatemala 30 de diciembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-746-2022-029
2. Nombre: Jose Alfredo Robles de Leon
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• Con el objetivo de darle continuidad a los requerimientos establecidos por la Dirección de Fortalecimiento Institucional se dio seguimiento a las actividades, acciones y metas físicas establecidas para el mes de diciembre y con ello dar cumplimiento a los planes operativos anuales de la Secretaría.
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales	<ul style="list-style-type: none">• Se generó reunión con delegados departamentales con el objetivo de dar continuidad a las planificaciones establecidas para el mes de diciembre a nivel departamental y municipal y con ello lograr coordinaciones más efectivas que nos permitan mejoras en los resultados en campo.
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en alimentación, nutrición y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo	<ul style="list-style-type: none">• En base a la línea de acción número cinco de La Gran Cruzada Nacional por la Nutrición específicamente de la Estrategia Nacional de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento se dio seguimiento con delegados y monitores municipales para que en el mes de diciembre como fecha límite se socializara el recetario Buena Alimentación para niños y niñas en crecimiento.
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó y apoyó en la reunión ordinaria de la Comisión departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento de San Marcos y con ello fortalecer a los miembros en temas SAN, así mismo para velar por el seguimiento a las acciones que contribuyan a la reducción de la desnutrición en el departamento.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN y COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la reunión de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento de Escuintla con la finalidad de velar por el seguimiento de los procesos que contribuyan a mejorar la calidad de vida de los niños en el departamento.

6	f) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central.	<ul style="list-style-type: none"> Con la finalidad de dar continuidad a los procesos de monitoreo se participo en reunión mensual con autoridades de oficinas centrales para establecer mejoras en el consolidado de MODA y ACF en la región asignada.
7	g) Apoyar en el traslado de información brindando asistencia profesional y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> Como seguimiento a la mejora de los resultados de las acciones de las delegaciones departamentales de la región asignada se estableció que para el mes de diciembre los requerimientos de la DFI se trasladaran de manera oportuna, clara, y concisa a monitores municipales para eficientar los procesos en temas de SAN.
8	h) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental y municipal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades	<ul style="list-style-type: none"> Derivado de la necesidad de fortalecer capacidades a nivel municipal se propiciaron reuniones de trabajo en temas de SAN con el objetivo de buscar una mejora de la situación de Seguridad Alimentaria y con ello desarrollar una replica en sus comisiones.
9	i) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a las delegaciones departamentales de la región asignada en la formulación y revisión de informes del último cuatrimestre del año para dar cumplimiento a las metas establecidas en los planes operativos.
10	j) Conducir procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta ante situaciones de coyuntura SAN.	<ul style="list-style-type: none"> En base a los requerimientos establecidos por la Secretaría se participó en reuniones de las Comisiones Municipales de SAN en municipios de la región asignada con el objetivo de apoyar y dar seguimiento a las actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional planificadas en los planes operativos anuales.
11	k) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la reunión de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento de Sacatepéquez con la finalidad de velar por el seguimiento de los procesos que contribuyan a mejorar la calidad de vida de los niños en el departamento, así mismo se apoyó en otras acciones asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional.

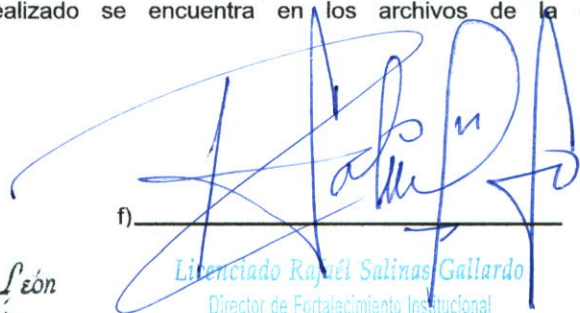
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,



f) _____
DPI 1639 86436 1201

Licenciado
José Alfredo Robles de León
Abogado y Notario
Col. 24,919



f) _____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 30 de diciembre de 2022

Licda.

Glenda Elizabeth Mérida Muñoz

Subsecretaria Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada del Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Octubre al 31 de Diciembre de 2022, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-746-2022-029
2. Nombre: Jose Alfredo Robles de Leon
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el trimestre de octubre a diciembre se participó en reuniones de Facilitadores Regionales con Director de Fortalecimiento Institucional, así como con otras Direcciones de Oficinas Centrales de SESAN con la finalidad de recibir lineamientos de trabajo para dar seguimiento con las delegaciones asignadas y con ello cumplir con los requerimientos de Autoridades Superiores y contribuir con las metas de los planes operativos.
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de octubre a diciembre Se llevaron a cabo reuniones de trabajo con delegados departamentales de la Región Central, Suchitepéquez y San Marcos con el objetivo de dar seguimiento a acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional y trasladar lineamientos de trabajo y cumplir metas y objetivos de la Secretaría, así como a la generación de acciones en favor de la nutrición de los niños.
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en alimentación, nutrición y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de octubre y noviembre se coordinó con la Dirección de Aprovechamiento Biológico capacitaciones a las delegaciones departamentales de la Región Central, Suchitepéquez y San Marcos sobre el recetario Buena Alimentación para niños y niñas en crecimiento para que monitores replicaran en sus Comusanes dando seguimiento a la Estrategia Nacional de Comunicación para el Cambio Social y Comportamiento, así también se estableció con delegados el mes de diciembre como fecha límite para la socialización del mismo en las reuniones de las Comisiones.
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none">• Para fortalecer conocimientos en temas de Seguridad Alimentaria durante el mes de octubre se llevo a cabo capacitación en temas SAN a monitores de la delegación de San Marcos, así mismo se participó durante los meses de noviembre y diciembre en reuniones ordinarias de Codesan de

		los departamentos de Escuintla y San Marcos con la finalidad de dar seguimiento y acompañamiento y fortalecimiento en temas de Seguridad Alimentaria a los miembros de las comisiones.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN y COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none"> Con la finalidad de apoyar los procesos en Seguridad Alimentaria y Nutricional se participó durante los meses de octubre a diciembre en reuniones ordinarias de la Comisiones Departamentales de SAN de los departamentos de Escuintla y Sacatepéquez, con el objetivo de dar seguimiento a las acciones que se generan en los departamentos mencionados y que contribuyan a disminuir los altos índices de desnutrición en el país.
6	f) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el trimestre de octubre a diciembre y Como parte del cumplimiento de actividades asignadas a nivel central se apoyó a delegado departamental y monitores de la delegación de San Marcos con el fin de establecer los avances de las acciones plasmadas en los Poas Municipales así como en la formulación y revisión de los anteproyectos de los planes operativos para el año 2023, así mismo con la finalidad de dar continuidad a los procesos de monitoreo se participo en reunión mensual con autoridades de oficinas centrales para establecer mejoras en el consolidado de MODA y ACF en la región asignada.
7	g) Apoyar en el traslado de información brindando asistencia profesional y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de octubre, noviembre y diciembre en reunión mensual con delegados departamentales y en las constantes visitas a delegaciones de la región asignada se verificó que los requerimientos y lineamientos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional se trasladaran a monitores municipales de manera oportuna, clara, y concisa para eficientar los procesos y prioridades en Seguridad Alimentaria y Nutricional de sus municipios.
8	h) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental y municipal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades	<ul style="list-style-type: none"> Durante este trimestre comprendido del mes de octubre al mes de diciembre se llevaron a cabo reuniones de fortalecimiento en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional a equipo de monitores de las delegaciones departamentales de la región asignada con el propósito de fortalecer conocimientos y capacidades para mejorar el trabajo en cada uno de los lugares de intervención, contribuyendo a la disminución de la desnutrición en sus municipios.
9	i) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> En los meses de octubre a diciembre se apoyó a la delegación departamental de San Marcos en el seguimiento a elaboración de planificaciones de charlas, talleres, así como en el seguimiento de medios de verificación en el marco del Proyecto Crecer Sano con el fin de dar cumplimiento a las metas plasmadas que permitan disminuir los niveles de Desnutrición Crónica en el departamento, así también se apoyó a las delegaciones departamentales de la región asignada en la formulación y revisión de informes del último cuatrimestre del año para dar cumplimiento a las metas establecidas por la Secretaría.
10	j) Conducir procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta ante situaciones de coyuntura SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Como parte de los requerimientos de nivel central durante los meses de octubre, noviembre y diciembre se participó y apoyó en reuniones de Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los departamentos de la Región Central, Suchitepéquez y San Marcos y con ello dar continuidad a los diferentes procesos y acciones de SAN y mejorar los índices de desnutrición en cada uno de los

11	k) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	municipios de intervención. • Durante el último trimestre del año se participó y apoyó a las delegaciones departamentales de San Marcos, Chimaltenango y Sacatepéquez en las reuniones ordinarias de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el propósito de dar seguimiento a las acciones que se generan a nivel departamental y que contribuyan a lograr los fines de los Planes Operativos Anuales, así como en las diferentes reuniones requeridas por el Director de Fortalecimiento Institucional o de Autoridades Superiores.
----	---	--

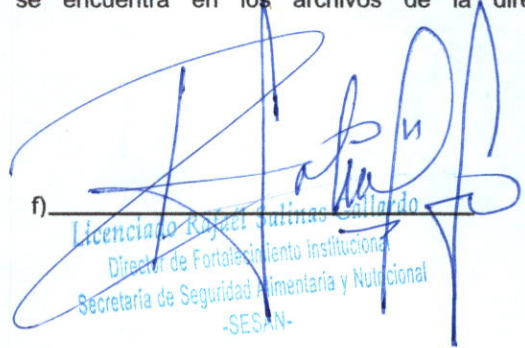
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,



f) _____
DPI 1639 86436 1201

*Licenciado
José Alfredo Robles de León
Abogado y Notario
Col. 24,919*



f) _____
Licenciado Rafael Guillinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-



f) _____
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-

f) _____